

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE DATOS

D/Dª

con DNI padre/madre/tutor/a del alumno/a:

**del grupo *(indicar letra)*** del grupo *(indicar letra)*

# Solicito que se modifiquen los siguientes datos: *(Cumplimenta ÚNICAMENTE los datos que se desees modificar)*

# DATOS BANCARIOS DE DOMICILIACIÓN DE LA CUOTA DEL SERVICIO DE COMEDOR

Titular de la cuenta (Nombre y apellidos):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IBAN | | | | ENTIDAD | | | | OFICINA | | | | DC | | Nº CUENTA | | | | | | | | | |
| E | S |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# IMPORTANTE: Adjuntar con la solicitud fotocopia de la hoja de la libreta de ahorros de los datos bancarios y el nombre del titular de la cuenta.

1. **DATOS PERSONALES:**

# Familiares (domicilio de residencia del alumno):

Domicilio: CP:

# Padre/madre:

Domicilio: CP:

Teléfono/s:

Domicilio: CP:

Personal: Trabajo: Otro:

Teléfono/s:

Dirección de correo-e: @

# Padre/madre:

Domicilio: CP:

Teléfono/s:

Domicilio: CP:

Personal: Trabajo: Otro:

Teléfono/s:

Dirección de correo-e: @

Madrid, a de de 20

Fdo.

Padre/madre/tutor/a legal