INTRODUCCIÓN

Los **objetivos** La presente **Memoria Anual** son:

- Recoger la evaluación interna del centro.
- Comparar lo previsto y lo cumplido dando un juicio de valor.
- Recoger las propuestas de mejora que el centro puede asumir, es decir las que no dependen de la Administración Educativa.

Se ha elaborado, partiendo de las directrices de la Inspección Educativa, en función de lo planificado en la PGA.

Los principales **indicadores** que nos han guiado en la valoración del grado de consecución de lo planificado han sido:

- Cumplimiento de las tareas.
- Idoneidad de la metodología y pertinencia de los recursos.
- Coherencia y cumplimiento de la temporalización.
- Implicación de los responsables.

Para elaborar este documento se ha seguido el siguiente **proceso**:

Directrices al Claustro de Profesores:

- El análisis de los procesos organizativos de cada ámbito de valoración deberá estar orientado a la mejora de resultados.
- **Valoraciones:**
  - Todas las valoraciones con puntuación 4 deben ir acompañadas de Aspectos positivos.
  - Todas las valoraciones con puntuación inferior a 4 deben ir acompañadas disfunciones y propuestas de mejora
- Las **propuestas de mejora** deben tener las siguientes características:

1. Las propuestas de mejora deben responder a las conclusiones de los análisis previos
2. Las propuestas de mejora tienen que ser realistas, concretas y evaluables
3. Establecer de manera clara y precisa quienes son los responsables del desarrollo y cumplimiento de cada tarea.

Fases de elaboración y responsables

1ª FASE. RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN

EQUIPO DIRECTIVO

1. Proporcionar directrices.
2. Elaborar borrador de los aspectos correspondientes de la memoria.
3. Concreción, previa propuesta a la CCP, del plan de análisis de resultados y aporte de datos.

COORDINADORES

1. Proyecto Verd*ermita* (STARS, Huerto y Alimentar el cambio)
2. Plan de actividades de la biblioteca central
3. Plan de trabajo del coordinador de TIC

EQUIPOS DOCENTES

1. Criterios para la elaboración de horarios
2. Modificaciones del RRI
3. Plan para el fomento de la lectura…
4. Plan de trabajo
5. Sesiones de evaluación

NIVELES Y ESPECIALISTAS

1. Evaluación de la práctica docente (de nivel y de centro)
2. Plan de atención a la diversidad (med. grales. y ordinarias)
3. Análisis y valoración de resultados de las pruebas de evaluación internas y externas

2ª FASE. META-EVALUACIÓN DE LAS PARTES CORRESPONDIENTES: Equipo Directivo

3ª FASE. PUESTA EN COMÚN Y CONCLUSIONES: Informe del Claustro de Profesores y del Consejo Escolar**.**

1. PROYECTO DE PRESUPUESTO Y MEJORA DE LAS INSTALACIONES			
Aspectos a evaluar	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Detección de necesidades	4	El proyecto de presupuesto y mejora de las instalaciones partió de las propuestas reflejadas en la Memoria del curso 2020-2021. El proyecto fue valorado y consensuado en el seno del Claustro e informado por el Consejo Escolar a principio de curso.	Establecer un calendario de reuniones de la Comisión económica consensuado a principio de curso teniendo en cuenta sus funciones en relación con la ejecución del presupuesto.
Modificaciones en el proyecto	4	Durante el 1er trimestre 2021-2022, se modificó el presupuesto del 2021 debido a que en junio el Ayuntamiento confirmó y acometió el acondicionamiento de la cocina. En enero de 2022, el proyecto recogido en la PGA se modificó, quedando así: • Estores aulas pasillo 1ª pl. + despacho • Mejora gestión residuos • Acondicionamiento de almacenes (Infantil y bicis) • Retirada de pilas Aula Multiusos y PT • Jornadas culturales (huerto nuevo)	
Temporalización de la implantación de las mejoras	3	Sigue pendiente el concepto: pintura y acondicionamiento de los pasillos de la planta baja, que fue presupuestado en 2019-2020. De este, quedan pendientes: estores, mejora gestión residuos, acondicionamiento de almacenes (Infantil y bicis) y retirada de pilas. Durante el 1er trimestre 2021-2022 se acometieron los conceptos: • Mobiliario de cocina • Taquillas cocina También se adquirió un armario cargador de tablets.	

2. OBJETIVO GENERAL DE CENTRO			
Objetivo	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Mejorar la atención a la diversidad desde el **Plan de acción tutorial (PAT)** y las medidas generales, específicas y extraordinarias del **Plan de atención a la diversidad (PAD)** utilizando como centros de interés el Proyecto Verde, la Biblioteca y los espacios de recreo.	3	De forma global, este objetivo se ha abordado integrando curricularmente el huerto escolar, asignando una sesión lectiva a la semana a cada grupo de Primaria para ir a la Biblioteca del centro. Han quedado por elaborar las "historias sociales" pictográficas para alumnos con NEE. (Ver Proyecto Verde y Biblioteca.) El objetivo del Plan específico del Claustro fue elaborar un programa de adquisición de contenidos mínimos para alumnos que se incorporan tardíamente al sistema educativo español o tienen desfases curriculares, incluidos los desfases de más de dos cursos, pues no contamos con maestro de Educación compensatoria y la respuesta han de darla los tutores. Se desarrolló un PFC a través del CTIF que implicó a 19 de 27 miembros del Claustroy se crearon equipos de trabajo para facilitar la coordinación inter-nivel. Los recursos se han alojado en Cloud de Educamadird del centro. No se ha llegado a abordar el Plan específico de los equipo docentes (común a los tres), cuyo objetivo era: ayudar a través del juego a promover las relaciones personales, para evitar el autoaislamiento y los juegos en solitario, y que proponía poner en práctica metodologías que ayuden a alumnos con NEE y/o especialmente inhibidos y/o autoexcluidos en actividades lúdicas de cualquier tipo a aprender las normas básicas y los tiempos de diferentes juegos y promover la aceptación de los juegos propuestos por los demás. Este plan se prorroga y ampliará con el fin de reducir los conflictos cotidianos que genera el fútbol en los recreos lectivos y de comedor.	De cara al curso que viene, nos hemos propuesto que la hora de obligada permanencia no se emplee en formación permanente del profesorado ligada al CTIF, sino a la coordinación interciclo y a mejorar la formarnos como Claustro mediante intercambio de prácticas docentes exitosas y con ponentes externos en altas capacidades, convivencia restaurativa, metodologías activas…

3. MODIFICACIONES, ACTUALIZACIONES Y/O AMPLIACIONES DEL PROYECTO EDUCATIVO

3.1. PLAN DE CONVIVENCIA

PLAN DE ANÁLISIS DE LA CONVIVENCIA: INFORME ANUAL		
PERIODICIDAD	**Trimestral**	Actividades específicas trimestrales, resultados de los puentes de mediación y control del absentismo
	Anual	Grado de implantación, nivel de consecución de objetivos, actuaciones, formación, asesoramiento y documentación elaborada.
INSTRUMENTOS	**Trimestral**	Registro de actividades específicas trimestrales, resultados de los puentes de mediación y control del absentismo.
	Anual	Informe anual de la convivencia
RESPONSABLES	**Trimestral**	Tutores y Coordinadora de Convivencia
	Anual	Elaboración: Equipo Directivo Informe: CCP y Comisión de Convivencia

Indicadores		Valorac. (1-4)	Aspectos positivos/disfunciones	Propuestas de mejora/observaciones
Grado de implantación		-	Este aspecto, al ser global, habrá de ser valorado el curso que viene, cuando se implanten las propuestas de mejora y modificaciones del plan aprobadas este curso por el Claustro e informadas favorablemente por el Consejo escolar.	
Nivel de consecución de los objetivos propuestos	**Elaborar el Plan de análisis de la convivencia (SIE 2020-2021)**	4	Se ha diseñado este modelo de informe anual, siguiendo la línea establecida por el SIE para la evaluación de los planes de actuación de los centros.	Este informe constituye el seguimiento y evaluación del Plan de Convivencia.
	Realizar las actuaciones necesarias para valorar la implantación de un Plan de Convivencia restaurativo.	4	Formación CRIF Las Acacias: *Hacia una convivencia en positivo: el enfoque restaurativo. Primaria*, (Pilar Pérez Parejo)	
Actuaciones realizadas	**Detalle**	4	Se han realizado todas las actividades complementarias y extraescolares contenidas en el Plan de Convivencia.	
	Grado de participación de los distintos sectores de la comunidad educativa	4	El grado de implicación y participación de todos los sectores ha sido muy alto.	

Formación y asesora-miento	**Institución, organismo…**	4	CRIF Las Acacias: *Hacia una convivencia en positivo: el enfoque restaurativo. Primaria*, (Pilar Pérez Parejo)	Este curso lo han realizado la Jefa de Estudios y la Directora.
	Recursos utilizados	4	Los proporcionados por la ponente.	
Evaluación del proceso y los resultados.		4	La Jefa de Estudios y la Directora han ido informando a a través de la CCP y los Claustros sobre los aspectos más importantes y las medidas organizativas y de funcionamiento a adoptar para avanzar hacia la convivencia restaurativa. A final de curso se han aprobado las siguientes modificaciones, cuya base normativa se encuentra en el **ANEXO I** de esta Memoria: Introducir en "Otras *sanciones*" los puentes de mediación. Introducir en el Plan de Acción Tutorial actividades específicas que doten de sentido y contenido dichas *sanciones*.	
Documenta-ción elaborada:	**Encuesta a familias (Resultados en ANEXO II)**		En el marco del Plan de Acción Tutorial, al principio de este 3er trimestre, el Equipo de Ed. Infantil propuso realizar una encuesta entre las familias para intentar hacer una "fotografía" de sus modelos educativos, sobre todo del establecimiento de límites y normas en casa y de cómo tratan la tolerancia a la frustración de sus hijos. A esto, el Equipo Directivo, en el marco del Plan de Convivencia añadió cuestiones sobre la comunicación y relación familias-centro para mejorarlas en la medida de lo posible.	Los resultados de la encuesta se debatieron en las reuniones de Claustro y Consejo de final de curso, queda pendiente la elaboración del informe de análisis.

3.2. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

Objetivos:

1. Respetar y celebrar la diversidad de personas que integran la comunidad educativa.
2. Asumir responsabilidades por parte de los alumnos en la transformación de los propios conflictos de forma no violenta.
3. Reconocer los conflictos como parte natural de la vida y fuente de aprendizaje.

4. Adquirir capacidad de diálogo para comunicarse abierta y efectivamente.
5. Saber reconocer y expresar las propias emociones y sentimientos, fomentando la revalorización de uno mismo y de los otros.
6. Desarrollar habilidades de pensamiento reflexivo, creativo y crítico en tanto herramientas de anticipación, solución y opción personal frente al conflicto.
7. Participar activa y responsablemente en la construcción de la cultura del diálogo, de la no violencia activa y de la paz, transformando el propio contexto.
8. Contribuir al desarrollo de un entorno social equitativo, pacífico y cohesionado.
9. Incorporar la mediación en tanto proceso de encuentro interpersonal para elaborar los propios conflictos y buscar vías constructivas de consenso.

Estrategias	**Actividades que favorezcan… (Dinámicas*)***
Trabajar el conflicto como una fuente de aprendizajes y comprender que son un aspecto natural de la vida, y que su carácter positivo o negativo depende de cómo reaccionemos ante ellos. Incidir sobre las distintas formas de actuar, que pueden depender de los diferentes puntos de vista que tengan las personas.	Comprensión del conflicto
Experimentar cómo la falta de comunicación o una mala comunicación pueden ser motivo de diferentes conflictos. La forma de comunicarse determina las relaciones interpersonales y la escucha activa y la asertividad favorecen la efectividad de la comunicación.	Comunicación abierta
Intentaremos que conozcan y acepten su propia identidad personal y su autonomía, así como que valoren de manera positiva el relacionarse con los demás.	Expresión de emociones y sentimientos
Experimentar que todos los conflictos pueden verse desde distintos puntos de vista y que es conveniente cambiar la manera de ver las cosas y ponernos en la posición de los demás.	Habilidades de pensamiento
Trabajar las normas de convivencia e intentar que aprendan a enfrentarse a los conflictos de forma civilizada y no mediante la violencia.	Participación activa
Comprender que la convivencia pacífica es la base para un buen ambiente de trabajo y que para que se desarrolle será necesario ser solidario y tolerante. Se busca que consigan afrontar los conflictos de una manera constructiva y pacífica.	Convivencia pacífica

Concreción de intervenciones destinadas a la prevención de conflictos y mejora de la convivencia: Programación de sesiones específicas en el aula para la mejora de la convivencia.

- Coordinadora de convivencia: Elena
- Formación inicial: 1ª quincena de octubre
- Una actividad específica trimestral: dinámicas (Formación CRIF Las Acacias: *Hacia una convivencia en positivo: el enfoque restaurativo. Primaria*)
- Incorporación a la dinámica del aula:
  - "Nos miramos a los ojos"
  - Estrategia de resolución de conflictos: Puente de mediación.

1. HECHOS
2. SENTIMIENTOS
3. NECESIDADES
4. PIDO/PUEDO
3. SENTIMIENTOS
2. NECESIDADES
1. HECHOS

4. PLANES DE TRABAJO DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y COORDINACIÓN DOCENTE			
4.1. EQUIPO DIRECTIVO			
Plan general de actuación			
Aspectos a evaluar	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Propuestas de mejora/observaciones**
Adecuación de los objetivos	3	Como cada curso, son los que establece la ley simplificados. Nos parecen demasiado ambiciosos y generales, pero no hay uno solo que podamos eliminar. Este curso, los órganos de coordinación han afianzado sus competencias y el Claustro ha mejorado mucho en la línea del trabajo en equipo, no todas las propuestas han dependido del Equipo directivo para después ser aprobadas en Claustro. Sin embargo, hemos visto que esto provoca que el abordaje de los planes se dilate mucho más en el tiempo, pues las actuaciones y el seguimiento exigen tiempos de los que el profesorado no dispone y sí el Equipo directivo.	Nos proponemos emplear una hora semanal de obligada permanencia a la coordinación interciclo y a mejorar la formarnos como Claustro mediante intercambio de prácticas docentes exitosas y con ponentes externos en altas capacidades, convivencia restaurativa, metodologías activas…
Grado de consecución de los objetivos	3	Como cada curso, todos los objetivos se han abordado con diferente grado de cumplimiento. De nuevo, el más “problemático” ha sido el de velar por el buen funcionamiento del centro en lo relacionado con la vigilancia, el mantenimiento y la limpieza, que dependen del Ayuntamiento y sobre lo que no tenemos competencia alguna.	Ser rigurosas con el plan de seguimiento. Elaborar otro informe actualizado que recoja todos los ya enviados y reclamar ante la DAT y el concejal de distrito las reuniones que hemos demandado por escrito, en tiempo y forma, en cuatro ocasiones.

Realización de las tareas	3	El resultado de algunas actuaciones en ocasiones no ha sido el deseado por las siguientes causas: -Objetivos demasiado ambiciosos. -Imprevistos y falta de tiempo.	Independientemente de la situación sanitaria, funcionamiento mediante cita previa; priorización de las gestiones y tramitaciones por correo-e; Infantil sustituirá en Primaria y viceversa, algo que nos propusimos el curso pasado y no hemos hecho. Priorización.
Cumplimiento de la temporalización	3	A veces el abordaje de una sola tarea se complica y se alarga por circunstancias ajenas. Dificultades en la comunicación e intercambio de información con los organismos e instituciones educativas y sociales y la atención a familias (mantenimiento, Secretaría, Servicios Sociales…). Imprevistos y falta de tiempo.	Priorización. Solicitar por escrito, y con más contundencia, a las Administraciones competentes que subsanen en la medida de lo posible las disfunciones que observamos en el cumplimiento de sus atribuciones.
Idoneidad de la metodología	3	Los imprevistos provocan la suspensión, aplazamiento o recorte de los tiempos dedicados a coordinación entre los miembros del equipo y con el resto de equipos y profesorado.	Priorización.
Seguimiento de lo planificado.	3	Los imprevistos provocan la suspensión, aplazamiento o recorte de los tiempos dedicados a coordinación entre los miembros.	Priorización.

Plan de mejora: Optimizar el sistema de archivo y gestión de expedientes y documentos de organización			
Tareas	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Propuestas de mejora/observaciones**
Organizar el archivo de los Expedientes de alumnos desde el curso 2006-2007 hacia atrás.	4	Pese a que se reflejó como propuesta de mejora en la Memoria del curso pasado, no se hizo un calendario de tareas debido, como siempre, a: -Estrategias de gestión del tiempo deficientes. -Sobrecarga de trabajo. -Asunción de competencias que no pertenecen a la función directiva. -Falta de recursos personales.	Puesto que la Directora quedará liberada de las sesiones en el huerto escolar, pues se harán cargo los tutores, a lo largo del segundo trimestre se dedicará a completar las tres tareas pendientes. El Plan específico del Equipo irá encaminado a subsanar las deficiencias puestas de manifiesto por el SIE en relación con el PAD: Protocolos de actuación ante indicios o sospecha de situaciones de especial dificultad (cambio de género, desajustes emocionales…), o de riesgo para el alumnado (desprotección o maltrato, conductas autolesivas…). Actualizar y ordenar los expedientes académicos de los ACNEAE. Planificar en el PAD la forma de coordinación de los diferentes profesionales que atienden a los alumnos con necesidades educativas especiales.
Revisar y completar, en su caso, los Expedientes de alumnos desde el curso 2007-2008 en adelante.	3		
Destruir la documentación obsoleta.	3		
Sistematizar el archivo de la documentación organizativa.	2		

4.2. CONSEJO ESCOLAR			
Plan general de actuación			
Tareas	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Propuestas de mejora/observaciones**
Grado de consecución de los objetivos	3	Prácticamente no ha habido comunicación entre comisiones fuera de las reuniones del Consejo. Cada comisión ha informado brevemente en las reuniones. Se ha hecho partícipes a los niños en la identificación y resolución de conflictos.	De cara al curso 2022-2023, se ha aprobado una modificación del plan de convivencia que consiste en incluir en “otras sanciones” los puentes de mediación. (Ver Modificaciones del PEC) Responsabilizar a un miembro de cada comisión de la elaboración y difusión de la información.

Realización de las tareas	2	Las tareas relacionadas con el plan específico no han sido distribuidas adecuadamente. La Comisión de medio ambiente se planteó objetivos muy ambiciosos y ha fallado la comunicación.	La distribución de tareas no puede recaer solo en la Directora, hay que dotar a cada comisión de un plan concreto y responsabilizar debidamente a cada miembro.
Cumplimiento de la temporalización	4	Las ordinarias han seguido rigurosamente el calendario, se han celebrado cuatro extraordinarias debido al Acuerdo de comedor y una para atajar un problema de convivencia que afectaba al sector de familias.	
Idoneidad de la metodología	3	Las tareas relacionadas con el plan específico no han sido distribuidas adecuadamente. La Comisión de medio ambiente se planteó objetivos muy ambiciosos y ha fallado la comunicación.	La distribución de tareas no puede recaer solo en la Directora, hay que dotar a cada comisión de un plan concreto y responsabilizar debidamente a cada miembro.
Seguimiento de lo planificado.	2	Se han abordado los temas planteados en el orden del día, pero no se ha dado un seguimiento suficiente a asuntos que lo requerían.	Priorizar actuaciones y separar las labores del Consejo de las de las comisiones.

Plan de mejora: Mejora de las dinámicas de comunicación entre los miembros y con el resto de la comunidad educativa			
Tareas	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Propuestas de mejora/observaciones**
Difusión de las labores y objetivos del Consejo escolar de una manera accesible.	4	Este aspecto se modificó en la página web.	Sectorizar actividades y organizar las extraescolares desde la AMPA, complementando la actividad lectiva, tomando como ejemplo la Comisión de Biblioteca de la asociación. Dotar a cada comisión de un plan concreto y responsabilizar debidamente a cada miembro. Separar las labores del Consejo de las de las comisiones.
Coordinación entre las comisiones del Consejo y apertura al entorno educativo	4	El intercambio de información se ha llevado a cabo en las reuniones ordinarias. La coordinación fundamental se tendría que haber dado entre la de Comedor y la de Medio ambiente en el marco del Proyecto Verde, pero la de comedor solo se reunió una vez para determinar actuaciones y, debido a circunstancias personales de la representante de familias, esas actuaciones no pudieron llevarse a cabo.	

Redactar un documento sencillo y atractivo sobre la organización, funcionamiento y funciones.	4	Este aspecto se modificó en la página web.	
Habilitar un medio de comunicación entre las familias y los representantes de familias.	4	Las representantes electas de familias habilitaron una cuenta de Gmail que se publicó en la web.	
Informes verbales de las comisiones en todas las reuniones del Consejo.	4		
Incluir en las comisiones a miembros de la comunidad que no pertenezcan al Consejo.	4		

4.3. CLAUSTRO DE PROFESORES			
Plan de mejora: Elaborar un programa de adquisición de contenidos mínimos para alumnos que se incorporan tardíamente al sistema educativo español.			
Tareas	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Diseñar un Proyecto de formación	4	El objetivo del Plan específico del Claustro fue elaborar un programa de adquisición de contenidos mínimos para alumnos que se incorporan tardíamente al sistema educativo español o tienen desfases curriculares, incluidos los desfases de más de dos cursos, pues no contamos con maestro de Educación compensatoria y la respuesta han de darla los tutores. Se desarrolló un PFC a través del CTIF que implicó a 19 de 27 miembros del Claustro y se crearon equipos de trabajo para facilitar la coordinación inter-nivel. Los recursos se han alojado en Cloud de Educamadird del centro.	
Desarrollo del PFC			

4.4. CCP			
Plan de mejora: Mejorar el funcionamiento para que no se convierta en un órgano trasmisor exclusivamente **Actuaciones:** • Modificar la metodología de trabajo, • Mejorar el seguimiento de lo planificado			
Ámbitos	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Enviar el orden del día con antelación de una semana.	3		Introducir en el calendario general de reuniones el día de convocatoria de la CCP.
Reunión de equipos docentes antes de las CCP.	4	Mantener el calendario.	
Proporcionar un documento escrito para seguimiento durante las reuniones; posteriormente, incorporar acuerdos y enviar para que todos los miembros de los equipos lo tengan en la reunión posterior.	3		Introducir la fecha de envío de acuerdos en el calendario de Dirección.
Realizar otra reunión de equipos docentes posterior a la CCP.	4	Debido al calendario escolar, no siempre es posible realizar esta reunión en la fecha más próxima a la CCP.	

4.5. PLAN GENERAL DE ACTUACIÓN DE LOS EQUIPOS DOCENTES (COMÚN A LOS TRES EQUIPOS)			
Actuaciones y tareas	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
1er trimestre: - Organización del Ciclo: distribución de elementos materiales y personales. - Revisión de documentos y pruebas de Evaluación Inicial. - Actualización del inventario. - Adquisición del material necesario. - Revisión y elaboración de la PGA según planificación del Equipo D. - Organización del programa de Refuerzo Educativo Ordinario coordinado por la Jefa de Estudios.	3	EI: En la medida de lo posible se han cumplido las actuaciones programadas. 1º-3º: Se han celebrado todas las reuniones programadas. Se han llevado a cabo adecuadamente todas las tareas, salvo la actualización del inventario por falta de tiempo. 5º-6º: Se realizaron todas las actuaciones	1º-3º: Actualizar el inventario en el curso 2022/2023, dedicándole el tiempo necesario
2º trimestre: - Seguimiento de la acción tutorial. - Seguimiento del Plan de fomento de la lectura. - Seguimiento del Programa de Refuerzo Educativo Ordinario*:* Los niveles se reunirán para hacer el seguimiento el viernes anterior a las reuniones de "pre-evaluación". - Seguimiento de planes de mejora. 3er trimestre - Evaluación del funcionamiento del Plan de fomento de la lectura, del Programa de Refuerzo Educativo Ordinario, de los planes de mejora del rendimiento y de la Acción Tutorial. - Elaboración de la Memoria final de curso en función de las directrices del Equipo y el calendario que se establezca en junio.	3	Se ha llevado a cabo el Plan de fomento de la lectura, pero no se ha hecho el seguimiento en una reunión específica. El seguimiento del Programa de Refuerzo Educativo Ordinario no se ha hecho el viernes anterior a las reuniones de pre-evaluación, sino en la misma reunión de pre-evaluación.	1º-3º: Incluir en el calendario de trabajo de principio de curso reuniones específicas para el seguimiento de todos los planes.

Plan específico de los equipo docentes (común a los tres equipos)	
Objetivo: Ayudar a través del juego a promover las relaciones personales, para evitar el autoaislamiento y los juegos en solitario.	
Actuaciones	Poner en práctica metodologías para que sean capaces de aprender las normas básicas y los tiempos de diferentes juegos.
	Promover la aceptación de los juegos propuestos por los demás con el fin de ampliar intereses y motivaciones.
Coordinación general: Jefa de Estudios	
Colocación de un banco de color en cada patio. Cada clase de Primaria se dotará de varios chalecos con el lema del proyecto "Juega conmigo". (Los chalecos estarán a disposición de los/as niños/as que deseen ponérselos y bajar al patio con él. El alumno/a que lo lleve estará dispuesto a jugar con cualquier niño/a que se lo pida). Durante el recreo se dará a los/as niños/as distintas opciones de juego, de tal forma que no sea obligatorio ni dirigido y se respete el juego libre: individual o grupal, pero siempre de manera voluntaria, tanto para los alumnos TEA como para el resto.	

Este plan se prorroga y se ampliará con el fin de reducir los conflictos cotidianos que genera el fútbol en los recreos lectivos y de comedor.

5. PLANES DE ACTUACIÓN

5.1. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Aspectos a evaluar	Valorac. (1-4)	Aspectos positivos/disfunciones	Propuestas de mejora/observaciones
Dar una respuesta adecuada a la diversidad de intereses, capacidades …	3	Las medidas de refuerzo ordinario siguen siendo insuficientes.	Se ha elaborado un programa de adquisición de contenidos mínimos para alumnos que se incorporan tardíamente al sistema educativo español o tienen desfases curriculares, incluidos los desfases de más de dos cursos. Los recursos se han alojado en Cloud de Educamadrid del centro. El plan destinado a ayudar a través del juego a promover las relaciones personales, para evitar el autoaislamiento y los juegos en solitario, se prorroga. Reevaluar los refuerzos de lecto-escritura de 1º y 2º en enero de 2023 para reajustar los grupos y destinar más profesorado a los cursos de 3º a 6º. Seguir asumiendo el Programa de Refuerzo Ordinario como un compromiso de centro.
Prevenir y resolver las dificultades de inserción educativa y social relacionadas con situaciones de desventaja …	4	El seguimiento y trabajo conjunto de los tutores y del Equipo Directivo, ha sido fundamental. Las profesionales del EOEP han acometido todas sus funciones en este sentido.	La intervención en estas situaciones conlleva mucha burocracia y coordinación con servicios externos, lo que influye negativamente a la hora de dar una respuesta más inmediata, pues también hay demasiada burocracia relacionada con la administración educativa, que al final es la que más se nos exige.
Fomentar una cultura de respeto, de tolerancia y valoración de las diferencias.	4	Este curso, el 2 de abril, Día internacional del autismo, se han realizado actividades de centro dirigidas a la diversidad en general, sin poner el acento en las necesidades educativas especiales de ningún tipo.	Todos los profesionales del centro están comprometidos con el respeto por las diferencias y el fomento de actitudes de colaboración y compañerismo por parte de los alumnos hacia los compañeros que necesitan más ayuda.

Fomentar la participación de las familias de los alumnos e implicarlas en el proceso educativo.	3	Muchas veces los niños que más ayuda necesitan son aquellos cuyas familias no pueden implicarse en la vida del centro. Suele tratarse de familias monoparentales y con menos recursos.	Compensar estas carencias mediante recursos socioeducativos externos. Continuar flexibilizando la atención a estas familias y utilizando cualquier medio de seguimiento y comunicación con ellas.
AULA "LAS FLORES" (TEA)			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Revisión y/o planificación de las adaptaciones metodológicas, organizativas y curriculares			
1. Revisión de los expedientes de los alumnos (informes, documentación académica…).	4	Al tener los diferentes documentos en la nube de EducaMadrid es más fácil recurrir a ellos de manera frecuente para llevar a cabo cualquier consulta o modificación.	
2. Realización de evaluaciones iniciales coordinadas con los tutores para planificar la respuesta educativa.	3	Dificultad para coordinarme con los tutores para hacer una valoración inicial y un seguimiento de los alumnos con NEE de manera informal.	Hacer uso de las nuevas tecnologías para facilitar las coordinaciones.
3. Adecuación de objetivos y metodología de forma coordinada con el tutor y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	4	Se llevan a cabo siempre que el especialista lo considere. Con los profesionales externos la comunicación es vía email y/o telefónica.	
4. Adecuación de instrumentos y criterios de evaluación en coordinación con el tutor.	3	Igual que en el punto 2.	Hacer uso de las nuevas tecnologías para facilitar las coordinaciones.
5. Seguimiento del proceso de evaluación en coordinación con el equipo educativo que atiende a los alumnos.	4	Se realizan reuniones con carácter trimestral que sirven para conocer los progresos o dificultades del alumno de tutores y especialistas.	
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			

6. Planteamiento de situaciones introductorias relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Todos los aprendizajes se intenta que giren en torno a sus intereses y/o motivaciones ya sea por centros de interés como en la vía de acceso (visual a través de fichas interactivas, apps, manipulativo, etc)	
7. Información a los alumnos sobre los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	Los niños son conscientes de las dificultades que encuentran y del esfuerzo extra que han de hacer para trabajar(lo entienden en base a las capacidades cognitivas de cada uno)	
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	4	Utilizamos todo tipo de recursos en el aula (fichas, pizarra, material manipulativo, fichas interactivas, power point, videos, juegos, apps en la Tablet, etc)	
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	3	Dentro del aula de apoyo se intenta aunque cuadrar los horarios es complicado.	Favorecer agrupamientos flexibles y funcionales desde el aula de las flores incorporando a compañeros de sus aulas de referencia de manera establecida en el horario y con los consentimientos pertinentes.
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	Su aprendizaje es individualizado y se va ajustando al ritmo de cada uno. Por lo que siempre se amplía con actividades interactivas, fichas ajustadas al nivel, juegos en la pizarra, utilizando material manipulativo más motivador, etc.	Los alumnos del aula específica llevan principalmente una adaptación metodológica, lo que implica adaptación en las actividades tanto en la forma como en su uso.
11. Uso de recursos didácticos variados y específicos que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	Su aprendizaje es individualizado y se va ajustando al ritmo de cada uno.	

12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos, personalmente o a través del tutor, que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	4	Comunicación directa con las familias a través de diferentes vías que utilizamos según necesidades (agenda, teléfono, correo)	
Clima del aula			
13. Implicación de los alumnos en la elaboración de normas de convivencia en el aula de poyo.	4	Para las conductas disruptivas elaboramos historias sociales y recordamos las normas en el colegio.	
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas.	4	Valoro y pruebo diferentes estrategias para resolver un conflicto hasta encontrar el más adecuado para el alumno y la situación.	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre entre iguales y con el profesorado.	4	Constantemente trabajamos las normas ante conductas negativas, especialmente hacia los otros.	
16. Acepto sugerencias y aportaciones de los alumnos, tanto para la organización del aula de apoyo como para las actividades de aprendizaje	4	Siempre, el aula es por y para ellos.	

AULA DE APOYO A ACNEE (PT)			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Revisión y/o planificación de las adaptaciones metodológicas, organizativas y curriculares			
1. Revisión de los expedientes de los alumnos (informes, documentación académica…).	3	Aspectos positivos: Toda la documentación está impresa en los expedientes de los alumnos y puedes acceder para buscar las evaluaciones psicopedagógicas, adaptaciones curriculares e informes de PT y AL. Disfunciones: Las ACIS de los alumnos tienen que estar en sus expedientes pero ese el medio de trabajo de los profesionales que trabajamos con ellos, tenemos que evaluarles y saber qué objetivos vamos a trabajar o modificar lo que se considere necesario.	Propuesta de mejora: Aunque es útil que toda la documentación esté en el expediente del alumno hay documentación que podría no imprimirse y estar en el ordenador o nube de educamadrid para evitar tanto uso de papel y ser más ecológicos. Al estar en la nube las ACIS puedan modificarse por todos los especialistas, ya que una ACI debe ser flexible y adaptarse a cada momento a la necesidad de los alumnos. De esta manera todos los profesionales que trabajamos con los alumnos ACNEES tendríamos acceso a su ACI y nos facilitaría el trabajo y nos ahorraría tiempo.
2. Realización de evaluaciones iniciales coordinadas con los tutores para planificar la respuesta educativa.	4	Aspectos positivos: Durante el mes de septiembre se evalúa a los alumnos ACNEES para ajustar la respuesta educativa	
3. Adecuación de objetivos y metodología de forma coordinada con el tutor y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	3	Disfunciones: Aunque se hacen reuniones de PT y AL con tutores, sería más adecuado hacerlas de forma conjunta siempre que haya AL en el centro, ya que no todos los años disponemos del especialista en audición y lenguaje.	Propuestas de mejora: Unificar las reuniones PT-AL-TUTORES al inicio de curso para consensuar los objetivos a trabajar y la metodología, en la medida que se pueda, dado que tenemos que tener en cuenta el horario partido de AL, por ese motivo se podrían establecer reuniones por ciclo con tutores que tengan ACNEES o por nivel dependiendo del número de alumnos de cada nivel o ciclo. Responsables: AL-PT-Jefatura-tutores

4. Adecuación de instrumentos y criterios de evaluación en coordinación con el tutor.	4	Aspectos positivos: Se realizan reuniones con los tutores para establecer los criterios de evaluación Disfunciones: Falta de reuniones conjuntas PT-AL-TUTORES	Propuesta de mejora: Establecer una reunión al trimestre por ciclos para coordinar los criterios de evaluación entre PT-AL-TUTORES y realizar un seguimiento de los ACNEES. Responsables: PT-AL-Tutores-Jefatura
5. Seguimiento del proceso de evaluación en coordinación con el equipo educativo que atiende a los alumnos.	3	Aspectos positivos: Se realizan reuniones de evaluación a nivel trimestral por nivel, en la cual en el inicio de la misma PT/AL hablamos de nuestros alumnos. Disfunciones: Las reuniones son para hablar de todos los alumnos y los especialistas quitamos tiempo a los tutores para hablar del resto de los alumnos, al mismo tiempo el AL al estar compartido, en muchas de ellas tampoco puede asistir porque no coincide con el día que tiene que venir al centro y sería adecuado que ambos especialistas estuviéramos en las mismas. Sería necesario una reunión trimestral PT/AL/ orientadora para hablar de los alumnos ACNEES y realizar un seguimiento de los mismos.	Propuesta de mejora: Realizar reuniones conjuntas entre PT/AL/Tutores de seguimiento de evaluación en vez de asistir los especialistas a las de nivel o ciclo. Se podrían hacer reuniones de ciclo, dependiendo los alumnos que haya ACNEES por ciclo o nivel, con PT-AL-tutores, hacerlas individuales es inviable por la cantidad de alumnos ACNEES y por la media jornada de AL. Establecer reuniones trimestrales PT/AL/orientadora para hablar de la evolución alumnos ACNEES y establecer pautas comunes de atención a los mismos. Establecer una reunión entre tutor-AL-PT-orientadora cuando se finalice la evaluación de un alumno para que la orientadora nos comunique a todos los resultados de la misma y las orientaciones pertinentes. Responsables: Orientadora-Jefatura-PT-AL-TUTORES
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Aspectos positivos: Me intento adaptar a cada alumno y plantear una situación introductoria común y luego las específicas para cada uno, aunque a veces es difícil al trabajar en grupo y con necesidades y niveles diferentes.	

7. Información a los alumnos sobre los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	Aspectos positivos: Se informa a los alumnos de los objetivos que vamos trabajando y los que se van consiguiendo, así como las dificultades encontradas.	
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	4	Aspectos positivos: Realizo material para todos los alumnos y actividades manipulativas diferentes para trabajar los distintos objetivos de manera variada y creativa.	
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	4	Aspectos positivos: Aunque no siempre es posible por la dificultad en la realización del horario, se intenta realizar los grupos teniendo en cuenta las distintas necesidades y niveles de los alumnos.	
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	Aspectos positivos: Realizo distintas actividades para trabajar el mismo objetivo, por lo tanto si el alumno no lo ha alcanzado tengo un abanico disponible de distintas actividades. Realizo actividades de metodología teach y juegos diversos que les permite alcanzar objetivos de forma más lúdica y aumentar su autonomía	
11. Uso de recursos didácticos variados y específicos que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	Aspectos positivos: Con los alumnos de Educación infantil así como con los alumnos que lo precisen uso la metodología teach que favorece la autonomía de los alumnos. Con los alumnos de primaria intento disminuir ayudas para ir aumentando su autonomía.	
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos, personalmente o a través del tutor, que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	4	Aspectos positivos: Se realizan reuniones con el tutor y el especialista en Audición y Lenguaje para informar a las familias de la evolución de los alumnos y les proponemos orientaciones.	

Clima del aula			
13. Implicación de los alumnos en la elaboración de normas de convivencia en el aula de poyo.	4	Aspectos positivos: Los alumnos se implican en la creación de normas de convivencia y de respeto.	
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas.	3	Aspectos negativas: Es difícil actuar de forma ecuánime ante situaciones conflictivas dado que todos los alumnos son diferentes y necesitan explicaciones adaptadas a cada nivel para entender el conflicto y resolverlo de forma conjunta	Propuesta de mejora: Intentar ser más objetiva aunque hay que entender las necesidades de cada alumno y es difícil actuar de forma ecuánime ya que hay que adaptarse a cada alumno en cada momento.
15. Fomento el respeto y la colaboración entre entre iguales y con el profesorado.	4	Aspectos positivos: En el aula siempre se fomenta el respeto entre todos los alumnos y el respeto al profesorado.	
16. Acepto sugerencias y aportaciones de los alumnos, tanto para la organización del aula de apoyo como para las actividades de aprendizaje	4	Aspectos positivos: Mantengo conversaciones con los alumnos sobre cómo colocar las mesas, en qué lugar les gusta más trabajar, qué actividades prefieren para consolidar un determinado objetivo…etc	

AULA DE APOYO DE AL			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Revisión y/o planificación de las adaptaciones metodológicas, organizativas y curriculares			
1. Revisión de los expedientes de los alumnos (informes, documentación académica…).	4	Acceso rápido a la información de los informes trimestrales de Audición y Lenguaje al haber una carpeta en el ordenador específica para ello. Facilidad para acceder a la información de los expedientes.	
2. Realización de evaluaciones iniciales coordinadas con los tutores para planificar la respuesta educativa.	3	Como punto positivo la flexibilidad en el horario de apoyo las primeras semanas para realizar correctamente las evaluaciones iniciales Haría falta una reunión para intercambiar la información evaluada.	Sería necesaria una reunión previa del equipo de apoyo (PT, AL y EOEP) para transmitir información sobre el alumnado ACNEE y otra reunión posterior a las evaluaciones iniciales (esta puede coincidir con la del principio del primer trimestre) para valorar los resultados y en base a esto, concretar los aspectos de las ACIs.
3. Adecuación de objetivos y metodología de forma coordinada con el tutor y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	3	Falta de coordinación entre profesorado de apoyo y resto de docentes.	Establecer una reunión al principio de cada trimestre del personal de apoyo con tutor o tutora para valorar objetivos, metodología, adaptación de material, etc. y que posteriormente el tutor o tutora transmita la información al resto de especialistas.
4. Adecuación de instrumentos y criterios de evaluación en coordinación con el tutor.	3	Falta de coordinación entre profesorado de apoyo y resto de docentes.	Establecer una reunión al principio de cada trimestre del personal de apoyo con tutor o tutora para valorar objetivos, metodología, adaptación de material, etc. y que posteriormente el tutor o tutora transmita la información al resto de especialistas.

5. Seguimiento del proceso de evaluación en coordinación con el equipo educativo que atiende a los alumnos.	3	Falta de coordinación entre profesorado de apoyo y resto de docentes. Falta de coordinación con el EOEP.	Establecer una reunión al principio de cada trimestre del personal de apoyo con tutor o tutora para valorar objetivos, metodología, adaptación de material, etc. y que posteriormente el tutor o tutora transmita la información al resto de especialistas. Sería necesaria una reunión quincenal con el EOEP para informar sobre la evolución del alumnado ACNEE, nuevas valoraciones, etc.
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Durante la evaluación inicial se les pregunta sobre sus intereses, actividades y gustos. En el caso de que el alumnado sea pequeño o no tenga lenguaje, se envía a las familias un pequeño cuestionario para obtener esta información.	
7. Información a los alumnos sobre los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	En el día a día se les explica para qué se hace cada actividad y se les refuerza en el momento cualquier tipo de avance.	
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	4	Las sesiones se organizan en base a la curva de fatiga, comenzando con actividades más sencillas, seguidas de algunas más complejas y terminando con algún juego.	
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	4	Este curso se ha tratado de no mezclar alumnado de distintas clases siempre que se ha podido, ya que los agrupamientos se realizaron tomando como base características lo más homogéneas posibles.	
Seguimiento del proceso de aprendizaje			

10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	Las actividades se planifican siguiendo el ritmo de aprendizaje. Si hay contenidos en los que se produce algún tipo de regresión, se retoman dichas actividades o se reformulan para que el aprendizaje se consolide correctamente.	
11. Uso de recursos didácticos variados y específicos que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	Se han realizado actividades muy parecidas pero con diferente nivel de complejidad según el alumno o alumna iba avanzando, favoreciendo así la autonomía en las tareas. Además, se ha informado de la secuencia de actividades a realizar con apoyo visual en aquellos alumnos y alumnas que lo han necesitado.	
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos, personalmente o a través del tutor, que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	3	Se ha contactado con las familias siempre que ha sido necesario, especialmente en la etapa de Infantil.	Tener un contacto más directo con las familias de Educación Primaria.
Clima del aula			
13. Implicación de los alumnos en la elaboración de normas de convivencia en el aula de poyo.	4	Algunos alumnos han necesitado apoyos visuales para recordar las normas del aula.	
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas.	4	Cuando ha surgido algún conflicto se ha hablado sobre lo ocurrido, si se habría podido evitar y cómo solucionar la situación. En algunos casos ha sido necesario la elaboración de historias sociales.	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre entre iguales y con el profesorado.	4	Las diferencias y las características de cada persona se trabajan como un elemento enriquecedor, realizando actividades en las que el alumnado debe ayudarse entre sí.	

16. Acepto sugerencias y aportaciones de los alumnos, tanto para la organización del aula de apoyo como para las actividades de aprendizaje	5	Se trabaja en base a su motivación e intereses. Si algún día un alumno o alumna expresa estar cansado o cansada y lo justifica bien, las actividades se adaptan y flexibilizan a su estado en ese momento.	

5.2. PLAN DE TRABAJO DEL TIC			
Actuaciones	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Propuestas de mejora/observaciones**
Mantener en correcto funcionamiento los recursos informáticas del centro	4	-Durante el curso ha sido necesario sustituir dos pizarras digitales por pantallas táctiles. -Se ha puesto de nuevo en funcionamiento el Aula de Informática, que tras la pandemia había quedado en mal estado	Es previsible que debido a la larga vida de los proyectores, sea necesario cambiar varias bombillas de los cañones de proyección.
Mantener actualizado el inventario de medios informáticos del centro.	3	No se ha actualizado el inventario en un documento único, pues faltan las últimas tables que se adquirieron	Actualizar el inventario, dando de baja algunos recursos, que se retirarán de las aulas de Infantil
Mantener en buen funcionamiento el software de los ordenadores de clase	3	-Se ha reinstalado Windows7 en todos los ordenadores del Aula de Informática y se ha comprobado el correcto funcionamiento del programa Netop_School, en todas las unidades. - Se han instalado las aplicaciones que se han solicitado en las tables a través de apk	Realizar un listado de aplicaciones verdaderamente prácticas e instalarlas en las tables. -Instalar el programa Colabora officce, programa de ofimática, en las tables que no lo tengan instalado
Crear y coordinar la estructura del Aula Virtual del Centro	4	Se han creado los cursos que se han solicitado y en algunos casos se ha aconsejado sobre su uso a determinados profesores	No se aprovechan todas las posibilidades que el recurso ofrece para crear actividades y tareas online
Impulsar el uso del aula de ordenadores como laboratorio de idiomas	2	Se ha terminado de poner en uso en el tercer trimestre y por tanto no ha habido una planificación del uso de este recurso	-Proponer el uso del aula para este fin. -Utilización por parte de los alumnos de los últimos cursos , para promover el uso y el dominio de los recursos informáticos.

Asesorar a profesores, padres y alumnos sobre el uso del software educativo que se utiliza en el centro	3	Se han hecho algunos tutoriales de uso general, sobre todo al inicio de curso. No se conocen, por parte del profesorado, todas las posibilidades que ofrece la plataforma de Educamadrid	Falta un conocimiento más profundo,de las posibilidades que ofrece Educamadrid:Aula virtual, Cloud, Mediateca… -Aulavirtual Santillana, no se puede integrar como recurso en Educamadrid y por tanto no se puede utilizar en todas sus posibilidades

5.3. PLAN DE LA BIBLIOTECA CENTRAL

Objetivos-actuaciones	Valorac. (1-4)	Aspectos positivos/disfunciones	Propuestas de mejora/observaciones
Integrar la utilización de la Biblioteca como recurso didáctico en la programación de actividades.	3	Ha sido insuficiente por dos motivos: escaso horario de dedicación y no está muy solicitado por los profesores.	Informar adecuadamente al claustro de las posibilidades que ofrece la biblioteca.
Mantener organizados los fondos, para permitir localizar con más facilidad los ejemplares.	3	Serían necesarias más horas de dedicación a esa labor y concienciar a profesores y alumnos de la importancia de mantener el orden.	Dedicar más horas a esta terea.
Aumentar y conservar los fondos disponibles	4	Se ha incrementado el fondo con comics, manga y libros seleccionados.	
Fomentar el uso de la Biblioteca como espacio agradable para toda la comunidad educativa, al que vamos a divertirnos leyendo y realizando diferentes actividades	4	A excepción de dos cursos, se han realizado dos actividades de animación a la lectura con cada clase en la biblioteca	

Plan de mejora			
Tareas	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Sesiones de animación a la lectura	3	Son actividades muy bien aceptadas por los alumnos y por los profesores, especialmente en infantil y en el primer ciclo de Primaria. Por motivo de la pandemia no coincidía el horario mío y el de los cursos más bajos, lo cual ha dificultado en ocasiones la realización de las actividades.	Disponer de un horario asequible a todos los cursos.
Plan de fomento de la lectura. Préstamo colectivo para alumnos.	3	Ha funcionado muy bien en infantil y primer ciclo de primaria. Los viernes hacían el préstamo sobre todo alumnos de quinto curso.	Motivar adecuadamente a los cursos que hacen poco préstamo.

4.4. PLAN DE FOMENTO DE LA LECTURA "YO LEO, ¿TÚ LEES?"

INFANTIL			
Actuaciones y tareas	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Interpretar pictogramas de nombres, acciones y cualidades.	4	Está funcionando bien y es realista.	
Identificar las letras del abecedario en sus nombres, palabras significativas, carteles, ...	4	Se ha logrado	
Escuchar en silencio y con atención los cuentos contados por la profesora, las grabaciones de cuentos con música y los sonidos ambientales.	4	Se ha trabajado mucho la escucha y atención.	
Ver individualmente y en gran grupo cuento, explicando lo visto y relacionándolo con experiencias personales.	4	Se ha desarrollado así el gusto por la lectura.	

Ordenar secuencias e imágenes de cuentos.	4	Son capaces de hacerlo	
Dramatizar cuentos.	3		Las características de los grupos han dificultado esta actividad. Proponer la próxima vez otro tipo de agrupamientos para ciertas actividades.
Llevar el cuento del proyecto trabajo a casa para contarlo con la familia.	4	Se ha llevado a cabo y las familias han colaborado.	
1º DE PRIMARIA			
Actuaciones y tareas	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Explicar y poner en práctica las normas de uso de la Biblioteca de Aula (cuidado de los libros, organización de los fondos)	4	Es una tarea que debe seguir realizándose en los sucesivos cursos, exigiendo una mayor implicación del alumnado en función de su edad.	Fomentar esta práctica sobre todo entre los alumnos menos cuidadosos y ordenados.
Leer en voz alta a los alumnos adivinanzas, poemas y cuentos para promover la lectura como fuente de entretenimiento y desarrollo de la creatividad.	4	Todos los viernes del curso hemos leído en voz alta para los niños libros de calidad literaria y de distintos géneros para promover entre ellos el hábito de la lectura.	Es una actividad que siempre les gusta muchísimo.
Fomentar el hábito lector en casa.	4	Todos los viernes del curso han llevado para leerlo en casa un libro elegido por ellos mismos en la biblioteca de aula o de centro.	
Acercar a los alumnos al mundo del libro y de la Literatura Infantil de calidad	4	Tratamos de seleccionar para ellos libros de autores y editoriales de gran calidad.	Proponemos quitar de la biblioteca del centro todas las colecciones Disney, libros de kiosko, etc. para promover la lectura de literatura de calidad.
Facilitar a las familias orientaciones para fomentar la lectura en casa	4	En la reunión inicial de curso se entregó un tríptico con orientaciones y se dedicó un tiempo específico a este tema.	También tratamos el tema en las tutorías individuales.

Explicar qué tipo de libros pueden encontrar en la Biblioteca de Centro, cómo están organizados y cómo encontrar los más adecuados para su edad.	4	Se ha acudido a la biblioteca del centro casi todas las semanas del curso. Las tutoras tratamos de explicarlo, pero los fondos de la biblioteca no siempre están correctamente ordenados, lo que dificulta esta tarea.	Para facilitar el orden y la localización de los fondos de calidad, proponemos hacer el expurgo de todos aquellos libros de la biblioteca que no tengan una mínima calidad literaria.
Explicar y poner en práctica las normas de uso de la Biblioteca de Centro: silencio, cuidado de los libros, selección y colocación de los mismos	4		Para volver a colocarlos en el sitio en el que estaban después de hojearlos, han utilizado unos palitos/marcadores que les facilitan mucho esta tarea.
Acudir a la Biblioteca de Centro a leer libros informativos relacionados con los contenidos que se estén trabajando en diferentes áreas, especialmente Ciencias Naturales y Ciencias Sociales	2	Al no estar adecuadamente ordenados los fondos, es muy difícil encontrar los de un tema en concreto. Esto dificulta mucho esta tarea y por eso no la hemos podido hacer tan a menudo como en cursos anteriores.	Organizar las estanterías de libros informativos por centros de interés o una adaptación "infantil" de la CDU.
2º DE PRIMARIA			
Actuaciones y tareas	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Lectura de los libros del proyecto de fomento a la lectura para primer ciclo.	4	Han leído individualmente un libro a la semana de la biblioteca de aula y uno por trimestre de las colecciones de la tutoría en lectura colectiva.	
Establecer un sistema de préstamo de libros de la biblioteca de aula **y de Centro** para lectura en casa	4	Se ha establecido el sistema de préstamo con muy buenos resultados.	
Animar a las familias a que visiten con sus hijos la biblioteca central para que usen el préstamo de libros de la biblioteca, para los libros de lectura. **SOLAMENTE SI ESTA OPCIÓN FUESE VIABLE**		Esta opción no ha sido viable este curso.	Volver a plantearla el próximo curso.

3º DE PRIMARIA			
Actuaciones y tareas	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Lectura de los libros del proyecto de fomento a la lectura para primer ciclo.	4	Se ha fomentado la lectura de estos libros durante todo el curso.	
Visitar la biblioteca central, en la hora de lengua	4	Se ha visitado la biblioteca escolar una vez a la semana en el horario establecido a principio de curso.	
Animar a las familias a que visiten con sus hijos la biblioteca central para que usen el préstamo de libros de la biblioteca, para los libros de lectura. **SOLAMENTE SI ESTA OPCIÓN FUESE VIABLE**		Esta opción no ha sido viable este curso.	Volver a plantearla el próximo curso.
Organizar un equipo de bibliotecarios de aula que se encarguen de que esté ordenada y del préstamo y su registro.	4	En 3º son los propios alumnos los que semanalmente adquieren el rol de bibliotecarios y se encargan de gestionar el préstamo a sus compañeros.	
Orientar a los bibliotecarios con documentos de registro de préstamo, y de catalogación de los fondos	4	Los alumnos bibliotecarios han transmitido la información a los compañeros que semanalmente los iban sustituyendo.	
Ampliar los fondos de la Biblioteca de Aula, solicitando que cada alumn@ aporte dos libros para dejarlos en la biblioteca de Aula durante todo el curso	4		Los alumnos han traído libros de casa para aumentar los fondos de la biblioteca de aula, con muy buenos resultados.

4º, 5º Y 6º DE PRIMARIA			
Actuaciones y tareas	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Lectura en grupo una vez a la semana	4	Se ha realizado y se ve muy positivo para la técnica lectora.	
Información sobre autores literarios.	3	Se han realizado investigaciones y presentaciones de autores. Disfunción. En 4ºEP sólo se ha hablado de dos autores.	Presentar, al menos, un autor por trimestres de los libros que se lean, o de los que salgan en las lecturas del libro de texto.
Realización de ejercicios sobre el vocabulario aprendido.	4	Se han realizado utilizando el vocabulario de las lecturas que se han hecho.	
Realización del préstamo de libros de la biblioteca de aula.	3	Durante el curso, se han dejado tiempos para que los alumnos accedan a la biblioteca de aula. Pueden mejorar los tiempos.	Establecer momentos en los que los alumnos pueden acceder libremente a la B.A. como por ejemplo, al terminar un control. Las tareas… con la posibilidad de que se los lleven a casa.
Exposición oral ante la clase de un libro que se haya leído.	3	Sólo se realiza en sexto.	Establecer un plan de lectura diferenciado para cada curso.
Reflexión sobre las exposiciones de los compañeros	3	Sólo se realiza en sexto.	Establecer un plan de lectura diferenciado para cada curso.

5.4. OTROS PROYECTOS DESARROLLADOS POR EL CENTRO: Proyecto Verd*ermita*

PROYECTO	Aspectos a evaluar	Escala (1-4)	Aspectos positivos/disfunciones	Propuestas de mejora/observaciones
Huerto escolar	Coordinación general	3	Las funciones de la Comisión de Medio ambiente se establecieron el curso pasado, pero el plan de actuación se perdió entre demasiadas iniciativas, las responsabilidades de han diluido y no ha habido un seguimiento.	Hay que dotar a la Comisión de Medio ambiente de un solo plan concreto que se coordine a través de la AMPA y responsabilizar debidamente a cada miembro. No confundir funciones con objetivos y plantear metas realistas y concretas plasmadas en pocas

				actividades pero bien organizadas.
	Consecución de objetivos	3	Las sesiones de integración curricular en las dos etapas se han llevado a cabo con cierta normalidad hasta mitad de curso, a partir de aquí, no ha sido posible debido a la sobrecarga de trabajo y la priorización de otras actuaciones y tareas. Se ha inaugurado la actividad voluntaria: recreos en el huerto los viernes, con mucho éxito en los cursos más bajos. Durante las jornadas culturales, en proyecto colaborativo de centro, se ha creado el "Huerto de colores" para uso exclusivo de Primaria, el "Huertode Isa" queda para Primaria". Los representantes de familias de la Comisión de Medio ambiente han llevado a cabo distintos talleres en horario extraescolar que han tenido un gran éxito entre familias y alumnos. Además, un grupo de familias ha llevado a cabo labores de mantenimiento y cuidado.	El objetivo último es su integración curricular, por lo que, a partir del curso que viene, con el asesoramiento y formación inicial de la Coordinadora del centro, los tutores se encargarán de llevar las sesiones de integración curricular de los dos huertos. Hay que sectorizar actividades y organizar las extraescolares desde la AMPA, complementando la actividad lectiva, tomando como ejemplo la Comisión de Biblioteca de la asociación.
	Idoneidad del espacio	4		El "Huerto de colores" precisa de riego automático y sombreo.
	Cuidado del material	2		Dar a conocer las normas, nombrar responsables de su reubicación, clasificación y control periódico.
	Participación	4	Todo la comunidad educativa ha participado	

PROYECTO	Aspectos a evaluar	Escala (1-4)	Aspectos positivos/disfunciones	Propuestas de mejora/observaciones
STARS Movilidad sostenible	Coordinación general	4	Los Especialistas de educación física nos hemos coordinado para llevar a cabo las unidades didácticas de capacitación ciclista.	Con tiempo se puede incluir a educación infantil, pero este curso ha sido imposible.
	Consecución de	4	El equipo de educación física ha conseguido	

	objetivos		motivar y concienciar al alumnado del centro de que los desplazamientos sostenibles son los más adecuados para ell@s y toda la comunidad educativa.	
	Idoneidad del espacio	4	Contamos con un centro con grandes espacios y las unidades se han llevado a cabo sin interferir en las clases del resto de cursos.	Tratar de realizar más actividades complementarias con todos los cursos fuera del centro aprovechando, los recursos de nuestro barrio: Madrid Río o Casa de Campo
	Cuidado del material	3	Los alumn@s han estropeado con el uso muchas de las bicis de préstamo.	Usar parte del dinero que nos proporciona el programa en la reparación de estas.
	Participación	4	Parquing Day. Semana de la movilidad. Bicicleta viajera. Bicicletada de Halloween Taller de reparación de bicis en el centro. (6º) Visita al velódromo de Galapagar (4º) Acto de acreditación en el Retiro	

PROYECTO	Aspectos a evaluar	Escala (1-4)	Aspectos positivos/disfunciones	Propuestas de mejora/observaciones
AEC Alimentar el cambio desde el cole	Coordinación general (Comisión de Comedor)	3	La coordinación fundamental para conseguir los objetivos de forma integrada se tendría que haber dado entre la Comisión de Comedor y la de Medio ambiente en el marco del Proyecto Verde, pero la de comedor solo se reunió una vez para determinar actuaciones y, debido a circunstancias personales de la representante de familias, esas actuaciones no pudieron llevarse a cabo.	Sectorizar actividades y organizar las extraescolares desde la AMPA, complementando la actividad lectiva, tomando como ejemplo la Comisión de Biblioteca de la asociación. Dotar a cada comisión de un plan concreto y responsabilizar debidamente a cada miembro.
	Consecución de objetivos			• Propuestas en relación con actividades aprobadas de cara al 2º trimestre: - Talleres - Charlas: alimentación sostenible y saludable (Marina se ofrece voluntaria)

			El intercambio de información solo se ha llevado a cabo en las reuniones ordinarias. La distribución de tareas no puede recaer solo en la Directora, hay que dotar a cada comisión de un plan concreto y responsabilizar debidamente a cada miembro	- Jornadas de puertas abiertas e información para las familias de l@s usuari@s recogidas en el plan derivado del acuerdo marco (funcionamiento del día a día en el comedor del colegio). - Recreo en el huerto - Fiesta del agua - Retomar "charlas" conjuntas profes-auxiliares. • Proponer en el Consejo la realización de una encuesta a las familias. • Poner recursos psicopedagógicos (gestión de conflictos, de emociones, tiempos…) al alcance del personal de atención a l@s niñ@s para reducir el "estrés" (distancias, mascarillas, lavado de manos, filas,
	Idoneidad del espacio	-		
	Cuidado del material	-		
	Participación	-		

6. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE

6.1. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE DE AULA

INFANTIL 3 AÑOS			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	3	Hemos intentado adaptarlas a la situación de partida del alumnado. Detectamos muchas dificultades y hemos tenido que temporalizar obje y contenidos de acuerdo a la situación inicial	
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	3	Ajustada a la situación de partida.	
3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	4	Hemos flexibilizado espacios, recursos, metodología y contenidos para atender las necesidades de los grupos.	
4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	3	Hemos intentado coordinarnos cuando ha sido necesario.	
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la auotevaluación de los alumnos.	3		
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	3	El planteamiento ha sido adecuado pero el desarrollo de las mismas no ha respondido a nuestras expectativas.	

7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	Hemos utilizado todos los cauces posibles.	
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	3	La programación hemos tenido que ir modificándola adecuándola a la actitud de los alumnos.	
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	3	Hemos intentando todas las alternativas en cuanto a agrupamientos, pero ha sido muy costoso.	
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	3	Las características de los dos grupos ha impedido la necesidad de planificar actividades de refuerzo y ampliación.	
11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	A pesar de los recursos variados empleados ha costado mucho trabajo captar la atención del alumnado.	
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	4	Hemos empleado todas las vías de comunicación posibles.	
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	3	Hemos trabajado las normas de forma continuada pero ha sido una labor muy costosa con los dos grupos.	Escuelas de familias al inicio de curso.
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	3	Ha habido situaciones muy dificultosas.	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	3		

16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	3		
MEDIDAS DERIVADAS DE LA SITUACIÓN SANITARIA (Medidas organizativas, medidas previstas en cada escenario y medidas relacionadas con el proceso de enseñanza aprendizaje.)			
Ámbitos	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias	3		
Escenario de presencialidad I (grupos de convivencia estable y jornada escolar)	3		Los desdobles deberían haber continuado este curos.
Escenario de presencialidad II (atención on line a alumnos aislados)		No ha habido.	
Escenario de NO presencialidad (teledocencia de grupos confinados)		No hemos tenido grupo confinado.	

INFANTIL 4 AÑOS			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	3	Falta de tiempo para la elaboración conjunta al priorizar el trabajo individual de aula, las reuniones con las familias y con el resto del equipo docente.	Intentar que las reuniones sean menos pero más efectivas y citar a las familias a partir del mes de noviembre.
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	4		Todos los años la realizamos para saber del nivel que parte el alumnado pero este curso como se han incorporado 15 alumnos/as nuevos con más motivo.

3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	4	Como contamos con la colaboración de las familias, especialistas y hemos podido realizar actividades de nivel y salidas nos hemos ido adaptando a todas estas circunstancias.	
4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	4	La coordinación ha sido constante y continua con los profesionales implicados en la educación del alumnado.	
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.	4	Evaluación continua mediante observación directa del alumnado o sus producciones adaptándonos a los resultados.	
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Elegimos temas atrayentes para el alumnado y preparamos diferentes actividades y situaciones motivadoras tanto de inicio como de desarrollo como al final.	
7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	Trimestralmente se les informa por escrito a las familias y realizamos una reunión general. Mantenemos al menos una tutoría al año con cada familia y contacto continuo `por correo.	Algunas familias han demandado muchas tutorías y han necesitado mucha comunicación por correo electrónico.
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	4	Lo vamos adaptando al tema tratado, a las situaciones diarias y a los intereses y capacidades del alumnado.	
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	4	Diariamente realizamos distintas actividades con distintos tipos de agrupamiento.	Cuando vemos que el clima no es propicio para trabajar lo programado, nos adaptamos a lo que el grupo requiere en ese momento.

Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	Siempre, en infantil es constante a las necesidades del alumnado porque hay diversidad de ritmos de aprendizaje. En la misma actividad lo que se le pide a cada uno varia.	
11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	Usamos material estandarizado y materiales elaborados por el docente adaptados a los proyectos.	
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	4	La información a las familias ha sido constante tanto presencial, como por correo y telefónicamente.	
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	4	Al principio de curso se consensuan normas y es un tema que se trata diariamente de diversas maneras.	
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	3		Como observaciones, ha sido muy difícil mantener el buen clima del aula por las constantes situaciones conflictivas y conductas disruptivas por parte del alumnado.
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	4	En las normas a principio de curso y con diversas actividades (rol play, cortometrajes, cuentos, diálogos,…)	
16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	3	Son pequeños para aportar pero se les deja su margen para que hagan sugerencias. Por medio de la observación, el docente guía al grupo y organiza las actividades según sus intereses y necesidades.	

MEDIDAS DERIVADAS DE LA SITUACIÓN SANITARIA (Medidas organizativas, medidas previstas en cada escenario y medidas relacionadas con el proceso de enseñanza aprendizaje.)			
Ámbitos	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias	4		Nos han ido informando de los cambios de escenario.
Escenario de presencialidad I (grupos de convivencia estable y jornada escolar)	4		Durante este curso hemos ido avanzando, primero podíamos hacer actividades de nivel y al finalizar el curso ya de ciclo. Eso ha mejorado la convivencia. Lo más complicado ha sido los distintos horarios entre ciclos.
Escenario de presencialidad II (atención on line a alumnos aislados)	4	Se ha llevado a cabo, siempre acordándolo con las familias según sus necesidades.	
Escenario de NO presencialidad (teledocencia de grupos confinados)	4	No se ha dado la circunstancia.	

INFANTIL 5 AÑOS			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	3	Se secuenció y temporalizó en tiempo y forma.	Seleccionar 2 proyectos en lugar de tres para trabajar con más calma aspectos relacionados con la lecto- escritura, lógico- matemática, días festivos.
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	4	Nos ha permitido conocer el nivel de partida de cada alumno/a.	
3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	3	Se ha dado respuesta a los intereses del grupo: proyectos, juegos…	Intentar aumentar las sesiones de apoyo.

4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	4	La relación y coordinación de nivel y de ciclo ha sido constante y estrecha en todo momento. Se ha mantenido contacto fluido con los especialistas.	
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.	3	Con los boletines de notas hemos podido registrar de forma exhaustiva la evolución del alumnado. Con diferentes actividades les hemos hecho partícipes de sus avances y progresos.	Al ser grupos numerosos es muy complicado hacer una evaluación exhaustiva de cada alumno/a.
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Siempre se parten de cuestiones relacionadas con el tema que se va a tratar: qué sabemos; qué queremos saber…	
7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	Siempre nos adaptamos a los diferentes ritmos de aprendizaje.	
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	3	Ha sido secuenciado en tiempo y forma.	El tercer curso tiene gran cantidad y variedad de contenidos, y en ocasiones hemos estado justas de tiempo.
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	4	Se han realizado actividades individuales, en pequeño y gran- grupo; tanto con el nivel como con el ciclo.	
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	Se han realizado tanto actividades manipulativas como en el cuaderno.	

11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	Gracias a la diversidad de los recursos utilizados, los alumnos pueden aprender de manera más lúdica los contenidos a trabajar.	
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	4	Se han mantenido reuniones individuales y grupales, además del correo institucional.	
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	3	Tratar de crear un ambiente acogedor y de calma.	En ocasiones ha sido complicado debido a que son grupos muy numerosos.
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	4	Se han puesto límites y normas con el grupo.	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	4	Promover el respeto y la convivencia en la escuela.	
16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	4	Mantenemos una actitud de escucha hacia alumnos y familias.	
OBSERVACIONES*. Propuestas de mejora que dependen de las administraciones* *(de la Comunidad o municipal)*			
- Mantener las ratios de menos de 20 alumnos por clase para mejorar la calidad de enseñanza - Personal sanitario en los centros - Más personal de apoyo			
MEDIDAS DERIVADAS DE LA SITUACIÓN SANITARIA (Medidas organizativas, medidas previstas en cada escenario y medidas relacionadas con el proceso de enseñanza aprendizaje.)			
Ámbitos	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias	4	Se han acordado unas medidas para cada escenario.	

Escenario de presencialidad I (grupos de convivencia estable y jornada escolar)	4	Nos hemos ajustado a la normativa de cada escenario.	
Escenario de presencialidad II (atención on line a alumnos aislados)			
Escenario de NO presencialidad (teledocencia de grupos confinados)			

1º DE PRIMARIA			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	2	La disparidad de niveles dentro del mismo grupo ha complicado avanzar al ritmo programado a principio de curso.	Dedicar la primera y la última semana del curso (cuando aún no hay alumn@s) a labores fundamentales de planificación, programación, reflexión, etc. con el equipo de nivel más que a labores de recogida de aulas y pasillos. Fijar, en el calendario de trabajo del equipo de nivel, al menos una reunión a principio del segundo y del tercer trimestre para revisar y ajustar la programación. Priorizar en los libros de texto los contenidos mínimos según currículo.
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	4	Esta evaluación proporciona mucha información para conocer el nivel de partida de cada alumno.	Es importante dedicar un tiempo específico en la primera semana del curso a diseñar adecuadamente estas pruebas de evaluación inicial.

3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	3	Es complejo adaptarse a los diferentes niveles y ritmos de aprendizaje dentro del mismo grupo de 25 alumnos.	Adquirir con el presupuesto del Ciclo diversos recursos didácticos, material manipulativo, etc. para poder flexibilizar aún más las sesiones y adaptarse a los diferentes intereses y ritmos de aprendizaje.
4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	3	La coordinación con el tutor paralelo es más frecuente que con el profesorado especialista y de apoyo.	Fomentar la participación / intervención de los profesores especialistas en las sesiones de preevaluación.
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.	3	En 1º de Primaria los alumnos aún no hacen autoevaluación.	Utilizar diferentes modelos e instrumentos de evaluación para un mejor seguimiento.
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Realizamos todo tipo de actividades utilizando recursos muy variados tratando de motivar a todo el alumnado.	Al no ceñirnos exclusivamente al libro de texto, es más difícil terminar todo el temario propuesto en el libro.
7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	Informamos a los alumnos de sus avances y de aquellos aspectos en los que pueden mejorar.	En 1º de Primaria se tiene mucho cuidado en cómo se transmite esta información, priorizando el aspecto emocional para no desmotivar a los alumnos ni afectar a su autoestima.
Organización del momento de enseñanza			

8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	2	Los contenidos se han ido distribuyendo según el avance del grupo lo permitía.	A lo largo del curso deberíamos haber revisado la distribución de los contenidos para priorizar los más relevantes según currículo.
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	3	Se realizan distintos agrupamientos teniendo en cuenta esos criterios.	Fomentar el trabajo en equipo.
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	En todas las unidades de Lengua y de Matemáticas se han realizado actividades de refuerzo o ampliación.	Debido a la realización continua de este tipo de actividades, resulta difícil abarcar todo el temario del libro de texto.
11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	3	En 1º de Primaria empezamos a fomentar la autonomía en el trabajo de clase con desiguales resultados.	Buscar estrategias diversas que favorezcan esta autonomía: material didáctico, metodología…
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	3	En la mayoría de los casos la comunicación es fluida y permanente y las familias están informadas de la evolución de sus hijos.	Fomentar la participación de todas las familias, especialmente de aquellas que tienen más dificultades.
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	3	Se acuerdan las normas partiendo de las situaciones reales del aula y con la guía de la tutora.	La aportación de los alumnos puede ser mayor según su nivel madurativo.
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	3	Ante un conflicto procuramos actuar de la forma más ecuánime posible a través de la acción tutorial.	Seguir trabajando el diálogo, la relajación, el autocontrol, la empatía…para resolver conflictos.
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	4	El fomento del respeto y la colaboración entre todos es una de nuestras tareas diarias, a la que damos la máxima importancia.	Es fundamental la implicación de las familias en esta tarea.

16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	3	El grupo suele hacer aportaciones y sugerencias que aceptamos cuando nos parecen interesantes y útiles para el desarrollo de alguna actividad.	Seguiremos aceptando sugerencias de los alumnos siempre que sean en esta línea.

OBSERVACIONES*. Propuestas de mejora que dependen de las administraciones* *(de la Comunidad o municipal)*

Dotar al Centro de profesorado de apoyo para disminuir la ratio profesor/ alumno y poder atender las diferentes necesidades educativas de forma más individualizada.

MEDIDAS DERIVADAS DE LA SITUACIÓN SANITARIA (Medidas organizativas, medidas previstas en cada escenario y medidas relacionadas con el proceso de enseñanza aprendizaje.)

Ámbitos	Valorac. (1-4)	Aspectos positivos/Disfunciones	Propuestas de mejora/Observaciones
Sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias	4	A principio de curso se dedicaron varias sesiones a transmitir a los alumnos las diferentes medidas higiénico-sanitarias a adoptar en ese momento.	Recordarlas en caso de que sea necesario.
Escenario de presencialidad I (grupos de convivencia estable y jornada escolar)	4	Mientras la situación lo ha requerido, se han mantenido los grupos de convivencia estable	Continuar así en caso de que vuelva a ser necesario.
Escenario de presencialidad II (atención on line a alumnos aislados)	4	Se ha atendido on-line a los alumnos confinados por COVID	Continuar así en caso de que vuelva a ser necesario.
Escenario de NO presencialidad (teledocencia de grupos confinados)	4	En 1ºA la tutora sustituta atendió on-line a los alumnos que estuvieron confinados durante dos días.	Continuar así en caso de que vuelva a ser necesario

2º DE PRIMARIA			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	4	Revisamos y comprobamos que quizá debíamos ir más lentas al principio por los diferentes niveles que nos encontramos al inicio de curso.	
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	4	Realizadas, registradas y comunicadas de forma adecuada.	
3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	4	Hemos planificado y cumplido con el temario de todas las áreas los tres trimestres.	
4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	2	Nos ha falta comunicación entre las tutoras a la hora de programar actividades conjuntas en áreas como valores o plástica. El resto de actividades las hemos realizado conjuntamente.	Coordinarse desde el principio en todas las áreas.
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.	3	No nos hemos coordinado adecuadamente a la hora de tener los mismos porcentajes de evaluación.	Hacer reuniones para tener los mismos criterios a la hora de evaluar. Realizar autoevaluaciones a los alumnos ambas tutoras.
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Hemos llevado a cabo actividades variadas y motivantes para los alumn@s	

7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	3	No hemos facilitado las calificaciones al alumnado para evitar comparaciones entre ellos.	Consideramos que no están aún maduros para darles nota numéricas y comparables, pero si hemos les hemos informad de su rendimiento con juegos, carnets o insignias de consecución.
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	4	Hemos intentado que sean actividades compensadas y motivantes para tod@s. Jugando con los horarios, evitando su saturación.	
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	4	Hemos realizados cambios de grupo o parejas todos los meses durante todo el curso, para favorecer la cohesión de grupo.	
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	3		
11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	Hemos tratar de variar los recursos que tenemos a nuestro alcance.	
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	3	Una de las tutoras ha tenido cierta dificultad con la comunicación precisamente con aquellas familias que más lo necesitaban.	
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	4	Trabajamos las normas consensuadas por el grupo. Realizamos dinámicas de grupo y metodologías participativas.	

14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	4	Intentamos solucionar cualquier conflicto invirtiendo todo el tiempo necesario y tratando de buscar soluciones consensuadas.	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	4	Buscamos el respeto mutuo entre maestras alumn@s-alumn@s maestras.	
16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	4	Hemos estado abiertas a cualquier aportación que favoreciese el aprendizaje del grupo.	Algunas de ellas, las hemos tenido que declinar por falta de tiempo.

MEDIDAS DERIVADAS DE LA SITUACIÓN SANITARIA (Medidas organizativas, medidas previstas en cada escenario y medidas relacionadas con el proceso de enseñanza aprendizaje.)

Ámbitos	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias	3	Solo realizamos las de inicio de curso.	
Escenario de presencialidad I (grupos de convivencia estable y jornada escolar)	4	Hemos mantenido las distacias de seguridad, lavado de mano antes y después del recreo y de educación física.	En el momento del desconfinamiento dejamos de guardar las distancias de seguridad.
Escenario de presencialidad II (atención on line a alumnos aislados)	4	Hemos intentado dar respuesta sistemática a todos aquellos alumn@ confinados temporalmente.	Mientras han durado los confinamientos obligatorios.
Escenario de NO presencialidad (teledocencia de grupos confinados)	3	El grupo que estuvo confinado recibió una respuesta adecuada.	Establecer una conexión más continua.

3º DE PRIMARIA			
Ámbitos-Indicadores	**Escala 1-4**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	4	Se adecuan estrategias según la respuesta educativa de los alumn@s. Permite ajustar determinados contenidos para mayor coherencia en la programación.	
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	4	- La evaluación inicial nos da un punto de partida en áreas instrumentales.	
3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	4	- Imprescindible la adaptación a las necesidades detectadas, intereses, sugerencias, etc.	
4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	3	- No siempre se ha podido realizar una correcta coordinación con profesores de apoyo	-Establecer a principio de curso reuniones específicas para ello.
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la auotevaluación de los alumnos.	4	-Métodos e instrumentos utilizados variados, ajustados a los contenidos.	
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	-Relacionamos los nuevo con lo adquirido. Partimos de lo que saben y conocen. Se relaciona con sus intereses.	

7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	-Se proporciona feed-back constantemente. En sesiones, durante correcciones, evaluaciones, puestas en práctica, ejercicios. Por escrito en cuadernos y trabajos.	
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	3	-Algunos contenidos han requerido más tiempo y trabajo de lo esperado. Esto hace que a final de curso el ritmo sea más intenso para poder trabajar todos los contenidos. -Se debería haber hecho más tareas manipulativas.	-Prever determinades dificultades generales del grupo y poder cambiar temporalización para trabajarlo durante todo el curso. -Disponer de más tiempo para poder organizar dichas actividades.
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	4	-Se han modificado durante todo el curso los agrupamientos y la disposición de estos. Siempre teniendo en cuenta las necesidades individuales.	
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	-Seguimiento de dificultades particulares. Preguntas individuales, fichas de refuerzo, tutorías, actividades de ampliación, etc.	
11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	3	-Se trabaja durante todo el año intentando favorecer la autonomía. Alumn@s muy dependientes del adulto.	-Aumentar parte del tiempo lectivo en el uso de estrategias de aprendizaje. -Coordinarse bien con las familias para trabajar en misma dirección.
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	4	-La información a través de email, teléfono y agenda permite una comunicación continua.	-Familias muy implicadas y colaboradoras con el tutor.
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	4	-Las normas de aula estás consensuadas y elaboradas por todos.	

14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	4	-Han sido pocos los conflictos graves. Se intenta siempre llegar a un acuerdo y dialogar.	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	4	-Imprescindible para el buen clima del aula.	
16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	4	-Siempre dentro de un orden y coherencia se tienen en cuenta los distintos intereses y temas que surgen durante el curso.	-Es importante tener en cuenta sus sugerencias y modificar organizaciones de tiempo y espacio si es necesario.

MEDIDAS DERIVADAS DE LA SITUACIÓN SANITARIA (Medidas organizativas, medidas previstas en cada escenario y medidas relacionadas con el proceso de enseñanza aprendizaje.)

Ámbitos	Valorac. (1-4)	Aspectos positivos/Disfunciones	Propuestas de mejora/Observaciones
Sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias	4	-Funcionan correctamente. Todos estamos ya acostumbrados.	
Escenario de presencialidad I (grupos de convivencia estable y jornada escolar)	4	-Hemos sido capaces de normalizar lo extraño.	
Escenario de presencialidad II (atención on line a alumnos aislados)	4	-Necesario solo en contadas ocasiones. Ha funcionado correctamente.	
Escenario de NO presencialidad (teledocencia de grupos confinados)	4	No ha sido necesaria.	

4º DE PRIMARIA			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			

1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	4	Se revisaron y elaboraron las programaciones.	
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	4	Se realizó al inicio de curso y a la llegada de nuevas incorporaciones.	
3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	4	La adecuación de las sesiones al grupo es positiva para intentar que tenga lugar un aprendizaje significativo. Sin embargo, esto a veces requiere ralentizar el avance y al final de curso no da tiempo a ver todos los contenidos previstos.	
4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	4	Nos hemos coordinado sin problemas.	
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la auotevaluación de los alumnos.	2		Podríamos mejorar la autoevaluación de los alumnos/as haciendo actividades más específicas.
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Hemos intentado tratar los temas de la forma más atractiva posible, aunque siempre es mejorable.	
7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	A través de las evaluaciones de las diferentes actividades, no sólo controles.	
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	3	No hemos controlado muy bien la temporalización ya que no nos va a dar tiempo a ver todos los contenidos.	

9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	4	Se han realizado actividades cooperativas.	
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	Adaptamos el ritmo de aprendizaje según vayan adquiriendo o no los conociemientos.	
11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	Se han realizado murales, esquemas, visual-thinkings, maquetas, manualidades, vídeos, canciones y raps.	
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	4		Destinar el día de las tutorías para dos familias desde el inicio de curso, para poder tener más de una entrevista con todas las familias.
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	4	Se hace al inicio de curso y se recuerdan constantemente.	
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	4	Tratamos a todos/as con imparcialidad e intentamos resolver los conflictos mediando, animando a que expresen los hechos vividos desde sus perspectivas, sus emociones y lo que necesitan para que se solucione.	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	4	Respetamos y pedimos respeto y colaboración.	
16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	4	Estamos abiertos a sugerencias y las aceptamos o no dependiendo de lo que sea.	

MEDIDAS DERIVADAS DE LA SITUACIÓN SANITARIA (Medidas organizativas, medidas previstas en cada escenario y medidas relacionadas con el proceso de enseñanza aprendizaje.)			
Ámbitos	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias	4	Se informó al alumnado de las medidas que había que llevar a cabo.	
Escenario de presencialidad I (grupos de convivencia estable y jornada escolar)	2	El recreo a las 12:00 es demasiado tarde y el alumnado se encuentra muy cansado dando tres horas seguidas.	El curso que viene cambia la jornada y los horarios (no sabemos cuándo bajarán al recreo), pero se podría intentar tener un descanso entre medias para que no se les haga tan pesada la mañana.
Escenario de presencialidad II (atención on line a alumnos aislados)	4	Enviamos por correo la información a las familias que lo demandaban.	
Escenario de NO presencialidad (teledocencia de grupos confinados)			

5º DE PRIMARIA			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	4	Se ha partido de la Propuesta Didáctica del Centro	
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	3	Se ha realizado conforme al currículo	Han resultado algo elevados los criterios y habría que revisar el modelo
3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	4	Se realizó una planificación que permitiese el desarrollo completo del currículo	

4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	4	La coordinación ha sido total con el tutor del curso paralelo.	
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la auotevaluación de los alumnos.	3	Los instrumentos y el seguimiento de la evaluación son los adecuados.	Realizar una sesión de reflexión individual valorando el alumno sus logros a partir de los resultados obtenidos
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Partir de los conocimientos que los alumnos tienen. Plantear situaciones cercanas y cotidianas	
7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	3	Se ha informado después de cada prueba de evaluación de las dificultades encontradas	Se ha informado constantemente a las familias; pero en algunos casos falta reflexión . Seguiremos dando toda la información: modelo de prueba, valoración del grado de consecución de los criterios…
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	4	Se ha planificado la actividad de clase de forma que la mayoría de los alumnos terminen la actividad en el desarrollo de la sesión	
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	3	Los agrupamientos se han realizado a partir de mitad de curso, siendo siempre grupos pequeños, de o 2 o 3 alumnos	-Algunos alumnos prefieren el trabajo individual y no trabajan bien en grupo. -Hacer un seguimiento más claro de la implicación de los miembros de cada grupo
Seguimiento del proceso de aprendizaje			

10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	3	En las áreas instrumentales, se está revisando constantemente todo el currículo, programando actividades de refuerzo de los criterios más importantes	-Realizar fichas de refuerzo para aquellos alumnos que lo necesitan
11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	3	-Se ha realizado una secuencia creciente de la dificultad de las actividades, que permita al alumno relacionar y anticipar su actividad.	-Adecuar el grado de dificultad a aquellos alumnos que lo necesitan
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	4	Se ha hecho durante todo el curso después de cada proceso de evaluación	
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	3	No se incluyen más normas que las previstas por el centro de forma general	-No se considera necesario incluir demasiadas normas.
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	4	Siempre procuró hacerlo	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	3	No ha habido nada más que una ocasión en la que ha sido necesario intervenir entre alumnos y se resolvió con la ayuda de los demás profesores y el equipo directivo	Es necesario intervenir con anticipación
16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	3	Las propuestas son irrealizabes en algunas ocasiones	Escuchar al grupo y llegar a un acuerdo

MEDIDAS DERIVADAS DE LA SITUACIÓN SANITARIA (Medidas organizativas, medidas previstas en cada escenario y medidas relacionadas con el proceso de enseñanza aprendizaje.)			
Ámbitos	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias	4	Han sido las adecuadas y se ha informado a las familias, que han seguido el protocolo establecido	
Escenario de presencialidad I (grupos de convivencia estable y jornada escolar)	4		
Escenario de presencialidad II (atención on line a alumnos aislados)	4	Los alumnos se han conectado a través de Aula virtual cuando han estado confinados temporalmente	
Escenario de NO presencialidad (teledocencia de grupos confinados)		No ha sido necesario	

6º DE PRIMARIA			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	4	Se han revisado todos los aspectos de la Programación Didáctica a principio de curso para la elaboración-revisión de objetivos, estrategias y programación.	
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	4	Se ha realizado una evaluación inicial a principio de curso para ajustar la programación del aula.	
3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	4	La planificación ha sido flexible adecuándola a los intereses del grupo.	

4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	4	Hemos planificado el trabajo de una manera coordinada y unificando criterios.	
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la auotevaluación de los alumnos.	4	Se ha hecho un seguimiento adecuado en el proceso de evaluación.	
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	En la introducción de nuevos contenidos se plantean situaciones y actividades de interés para los alumn@s.	
7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	4	Se informa a los alumn@s de los logros conseguidos y dificultades encontradas.	
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	4	En el proceso de enseñanza se distribuyen de una manera adecuada los contenidos, actividades y la duración de las mismas.	
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	4	Dependiendo de la actividad se hacen diferentes tipos de agrupamientos, teniendo en cuenta la diferencia entre los alumn@s.	
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	Se proponen actividades de refuerzo, en el caso de alumn@s que no han conseguido los objetivos, y de ampliación en el caso de alumn@s más avanzados.	

11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	Se fomenta la utilización de diferentes recursos para favorecer la autonomía del alumn@.	
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	4	Las familias de alumn@s con más dificultades están informadas y se les orienta para que el proceso de enseñanza aprendizaje sea el adecuado.	
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	4	Al principio de curso se elaboran las normas de convivencia junto a los alumn@s. A lo largo del curso se siguen trabajando y favoreciendo su cumplimiento.	
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	4	En cualquier situación conflictiva en el grupo, intentamos actuar de una manera justa, escuchando a todas las partes y llegar a un acuerdo para resolver esa situación con la finalidad de que no vuelva a ocurrir.	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	4	Es importante fomentar el respeto y la colaboración entre tod@s.	
16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	4	Se aceptan sugerencias y aportaciones por parte del grupo para conseguir un buen clima de trabajo y motivación por parte del alummnad@.	

MEDIDAS DERIVADAS DE LA SITUACIÓN SANITARIA (Medidas organizativas, medidas previstas en cada escenario y medidas relacionadas con el proceso de enseñanza aprendizaje.)			
Ámbitos	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias	4	Se han realizado las sesiones informativas sobre medidas organizativas, de funcionamiento e higiénico-sanitarias a lo largo del curso.	
Escenario de presencialidad I (grupos de convivencia estable y jornada escolar)	4	Se han llevado a cabo las medidas previstas en el escenario de presencialidad I.	
Escenario de presencialidad II (atención on line a alumnos aislados)	4	Se han llevado a cabo las medidas previstas en el escenario de presencialidad II.	
Escenario de NO presencialidad (teledocencia de grupos confinados)	4	Se han llevado a cabo las medidas previstas para el escenario de NO presencialidad.	

INGLÉS			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	4	La programación estaba preparada cuando llegué al cole, así que solo revisé lo necesario	
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	4	Realicé una evaluación inicial en septiembre para repasar los contenidos del curso anterior. Como punto negativo: nadie me informó de la situación de alumnos con problemas en inglés, con la asignatura pendiente…	Para realizar la evaluación inicial tuve que buscar yo los contenidos de 4º y mirar en raíces las notas de los alumnos. Eché en falta hablar con un profe de inglés sobre alumnos en concreto

3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	4	creo que la planificación que he hecho ha sido efectiva	
4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	3	las profes de inglés no nos coordinamos, solo en la actividad "teatro" que hicimos	
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la auotevaluación de los alumnos.	4	el proceso de evaluación ha sido correcto	los niños y niñas que han llegado después de navidad deberían seguir con un refuerzo especial
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4		he seguido el libro de inglés ya que es bastante completo. También he desarrollado fichas complementarias de apoyo, juegos en grupo y proyectos.
7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	3	en general ni los propios alumnos ni los padres me han mostrado preocupación o interés por el progreso en inglés	
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	4	he seguido las propuestas del libro adaptándolas a las características concretas del grupo	
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	3		los tutores se han encargado de este tema
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	3	por tiempo no me ha sido posible preparar muchas actividades complementarias	

11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4		
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	2		he informado a los tutores y jefa de estudios
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	4	los grupos han tenido buen comportamiento	
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	4	no he tenido problemas de comportamiento	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	4	hemos tenido una comunicación continua	
16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	4	siempre tengo en cuenta la opinión e intereses del grupo	

RELIGIÓN			
Ámbitos-Indicadores	**Escala (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Observaciones/Propuestas de mejora**
Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula			
1. Revisión de la Propuesta Pedagógica/Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.	4	Se han revisado	
2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.	1	No se ha realizado	Se ha realizado verbalmente

3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.	4	Siempre ha sido flexible	
4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.	1	Se puede intentar más coordinación con los tutores	Al ser especialista no me coordino con el profesor de apoyo
5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la auotevaluación de los alumnos.	4	Totalmente adecuados	
Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje			
6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.	4	Siempre con motivación del alumno	
7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.	3	Casi siempre	Horario muy ajustado
Organización del momento de enseñanza			
8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.	3	Siempre es necesario	Se consigue casi siempre
9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.	2	A veces	Depende del tiempo
Seguimiento del proceso de aprendizaje			
10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.	4	Sí que se realizan actividades de ampliación	

11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.	4	Siempre. Forma parte del método	
12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.	2	Se intenta	No todas las familias se implican
Clima del aula			
13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.	4	Ya suelen estar elaboradas con el tutor	
14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.	4	Siempre y en el momento	
15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.	4	Es fundamental	
16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje	3	Casi siempre cuando son posibles	No siempre se puede

6.2. PRÁCTICA DOCENTE A NIVEL DE CENTRO

Indicadores	Esc. 1-4	Aspectos positivos/disfunciones	Propuestas de mejora/observaciones
Los criterios de asignación y organización de enseñanzas, grupos, horarios y espacios están claros y son conocidos por todos.	4	• A 2ª hora, cuando los alumnos de 1º alcanzan su mayor grado de atención y concentración, el horario de 1ºA no ha permitido dedicar la sesión a Lengua/ Matemáticas nada más que el viernes (los demás días de la semana, a segunda hora, han tenido Música, Valores/Religión y Educación Física). • Por falta de tiempo o por diversos motivos no controlables, a veces, ha faltado cierta información puntual, pero es totalmente comprensible. • Se dan a conocer y se programan propuestas de cambio en función de necesidades • Los tutores permanecen con sus grupos el mayor número de horas posibles y los horarios se han adaptado bastante bien, respetando la primera y última hora de permanencia con la tutora en 1º. • Los horarios de clase muy adecuados, teniendo Matemáticas y Lengua a primeras horas	• Cartel informativo con horario semanalpara sala de psicomotricidad, donde puedas solicitar con tiempo su uso. • En la medida de lo posible, tratar de colocar Lengua y Matemáticas en las dos primeras sesiones de la mañana. • Valorar la posibilidad de “flexibilizar” agrupamientos de acnees de diferentes cursos si los horarios de Lengua y de Matemáticas coinciden en los diferentes niveles.

Las tareas pedagógicas de centro y equipos docentes se organizan convenientemente.	4	• En la primera y última semana del curso (cuando no hay alumnos) dedicamos tanto tiempo a recoger aulas y pasillos que nos queda muy poco para dedicarlo a tareas pedagógicas prioritarias: coordinación de nivel, de ciclo, interciclo, planificación, programación, reflexión, etc. • Vamos siempre muy deprisa y no profundizamos en algunos temas, como los apoyos. • Quizá faltaría mayor comunicación entre el primer y segundo equipo docente. • En general de centro, y en particular del equipo docente, la organización de tareas durante el curso ha sido eficaz. • La entrega del calendario anual con las reuniones es muy útil para organizarse.	• Establecer una reunión interciclo: infantil, primero y segundo equipo de nivel de forma trimestral. El/la Coordinadora de cada ciclo o todos juntos (INF/1er ciclo)- (1er ciclo/2º ciclo). • Los grupos de la primera planta podrían volver a permanecer dos cursos en la misma clase, ya que - todas las aulas son prácticamente iguales - ahora ya están reubicadas adecuadamente (Infantiles con pasillo común y más cerca del baño) -en Infantil, 1º y 2º de Primaria la cantidad de material didáctico y manipulativo convierte el traslado en una tarea muy costosa a la que nos vemos obligadas a dedicar un tiempo precioso que podríamos invertir en tareas pedagógicas y más prioritarias.

Las actividades complementarias de centro se consensuan y se organizan convenientemente.	4	• Este curso ha habido mayor anticipación tanto en la decisión como en la organización, gracias al esfuerzo de todos. • Son excesivas y al ser por votación, siempre se aprueban las de los grupos más numerosos • Las actividades del centro se analizan y se organizan previamente antes de llevarse a cabo. • Este curso, las actividades de centro han estado bien organizadas y los alumnos han disfrutado mucho con ellas. • Es positivo que los/as tutores/as prevean las actividades complementarias que se van a realizar en función del curso que, en principio, van a tener. • La cantidad de contenidos que tenemos que impartir y la diversidad de ritmos de aprendizaje dificulta poder dedicar más tiempo a actividades complementarias que son muy motivadoras para los alumnos y mejoran la participación y la convivencia en el Centro.	• Consensuar, explicando bien la finalidad de cada actividad • Tratar de equilibrar sin sobrecargar el horario lectivo con actividades complementarias pero manteniendo las que puedan ser comunes a todo el Centro. • Realizar reuniones generales docentes antes d las actividades de centro.
La información recibida del Equipo directivo ha sido adecuada en contenido y cantidad	4	• Hay mucha información y es adecuada. • Los cauces empleados son eficaces. • Es accesible, abierto y empático.	En la medida de lo posible, tratar de planificar y adelantar la transmisión de la información para que los plazos de ejecución de tareas sean más amplios.
El Equipo directivo es receptivo a las sugerencias del profesorado y es accesible en el trato cotidiano.	4	• Ha aceptado todas las propuestas que le hemos hecho tanto a nivel individual como de equipo docente. • El equipo directivo es accesible a todas las propuestas y se estudian.	Es tanta la información a transmitir, que se puede dedicar muy poco tiempo a la reflexión conjunta o al debate sobre asuntos pedagógicos importantes. Procurar dedicar algo más de tiempo a estas cuestiones.

El número de reuniones de Claustro y de reuniones generales docentes ha sido suficiente	4	Algunas actividades complementarias "menores", han quedado algo desinformadas.	Quizá una reunión general para tratar esas actividades todos juntos, hubiese sido más operativo que de CCP a equipo docente y viceversa, más que nada por falta de tiempo ente reuniones y reuniones.
El Claustro impulsa planes de mejora, adopta acuerdos consensuados y realiza el seguimiento de los mismos.	3	• Alguna iniciativa de quedado en el aire, el plan de Convivencia. Creo que ha sido responsabilidad de todos y de nuevo, falta de tiempo para implantarlo. • Se elaboran planes, que como fue el caso de la resolución de problemas, se abandonan prematuramente. • En general siempre los acuerdos son consensuados. • El seguimiento del plan de mejora de este curso ha sido realizado en las sesiones estipuladas. • Hay que proponer a partir de las reuniones de ciclo. • En ocasiones, por falta de tiempo o por falta de medios, no todos los acuerdos se ponen en marcha, o no se mantienen en el tiempo o no se realiza un seguimiento de los mismos (nombres aulas, carteles/fotografías pictogramas TEA, residuos cero, "juega conmigo"…)	• Implicarnos todos, desde el principio. • Establecer un plan de patios regulados y organizados evitaría ciertos conflictos muy comunes. • Quizás fuese mejor hacer los planes por ciclos, serían más realistas. • Quizás la clave sea no tratar de abarcar demasiado, fijarse objetivos más alcanzables y darles permanencia en el tiempo.
El sistema de comunicación interna a través del correo electrónico es eficaz.	4	Siempre que se mantengan vías alternativas como sucede ahora.	

Actualización y organización de los recursos materiales del centro.	3	• Cada profesor sabe lo que hay en su ciclo; pero se desconoce lo de los demás. • El uso de la PDI hace las sesiones más amenas y divertidas y facilita el aprendizaje de los alumnos con más dificultades Todos los recursos disponibles en el centro han podido ser utilizados siempre que los hemos requerido. • Los recursos que hemos utilizado han estado disponibles y actualizados. • Por falta de tiempo y porque la tarea es ingente, ha sido imposible organizar el material de las tutorías.	• Hacer una previsión de los recursos que se necesitarán al principio de curso, dejando una parte del presupuesto para recursos generales, no de ciclo. • Sustitución ordenador y cableado de clase de 3º B. • Ordenador con impresora en la 2º planta.Con un sistema operativo e impresora quefuncionen correctamente • Mantener los inventarios de tutoría como uno de nuestros objetivos para el próximo curso, empezando por tirar/donar sin cribar la cantidad de material que está allí acumulado y que sabemos que no utilizaremos nunca. • Podrían optimizarse varios espacios: el comedor de infantil, el aula de audiovisuales y de informática.
El Consejo escolar del colegio es eficaz como órgano de representación y gobierno	4	Sí, es eficaz y debe seguir informando a todos los miembros del claustro después de sus actuaciones como hasta ahora.	Durante el tercer trimestre no se ha recibido por email el resumen que envía la Directora sobre los asuntos tratados en Consejo como en cursos anteriores.
Participo y me implico en las actividades del centro.	4	Aceptar las que la mayoría decida. Es muy positivo que se hagan tantas actividades, tanto en horario lectivo como no lectivo.	Mayor coordinación con los otros ciclos para ser consecuente en actividades y metodología.
Percibo colaboración y trabajo en equipo.	4	El ambiente es muy bueno. Esto facilita la comunicación entre todos. No solo en reuniones, si no en el día a día. En cualquiermomento puedes tratar asuntos con compañeros. La colaboración y el trabajo del primer ciclo ha sido muy eficaz y con resultados muy positivo en las actividades realizadas.	

La coordinación entre equipos docentes de grupo-clase [(tutores - especialistas (EF, Inglés y Música) - apoyos ordinarios - apoyos extraordinarios (PT, TEA y AL)] de nivel y de ciclo es la adecuada.	3	• Por falta de tiempos, la hacemos en los recreos, cambio de clases. • Donde mejor se hace es en las preevaluaciones, es importante seguir con ellas. • Las reuniones con especialistas de TEA y AL han sido escasas y, en ocasiones, se comentan aspectos de los alumnos por los pasillos, sin que haya una reunión como tal, normalmente por falta de tiempo. Algunos temas se han tratado en las reuniones de preevaluación. • Tal vez haría falta más coordinación con el apoyo de TEA. Sin embargo, será difícil aumentar las reuniones por falta de tiempo. Lo positivo es que la Integradora Social entra en el aula y se intercambia mucha información con ella. • La coordinación de Ciclo se ha realizado suficientemente, respetando el calendario de reuniones e incluso muchas veces fuera del horario lectivo. • Creo que la coordinación tutor- especialistas / apoyos extraordinarios no es suficiente, sobre todo en el caso de alumnos que necesitan un mayor seguimiento.	• Intentar programar las reuniones con especialistas para que sean efectivas y eficaces. • Establecer y respetar un calendario de reuniones de coordinación del tutor con especialistas y apoyos extraordinarios en las que éstos tengan más peso, más tiempo para compartir información desde su Área y aportar sus puntos de vista. • Reuniones de coordinación al inicio de cada trimestre entre profesorado de apoyo y tutoras o tutores, además de reuniones periódicas con el EOEP. • La coordinación de inglés es mejorable.

Creo que se dedica el tiempo suficiente a la coordinación interciclos.	1	No hay un conocimiento claro del trabajo del ciclo anterior o del siguiente. No ha sido suficiente la coordinación entre 1º e infantil.	• Establecer una reunión interciclo: de forma trimestral. El/la Coordinadora de cada ciclo o todos juntos (INF/1er ciclo)- (1er ciclo/2º ciclo). • Establecer reuniones de traspaso de información. • Coordinar la secuenciación clara los indicadores de evaluación de cada ciclo, sobre todo en las áreas instrumentales. • Planificar e incluir en el horario complementario del profesorado las sesiones de coordinación interciclos, al menos las de trasvase de información entre tutores a principio de curso.
Soy flexible a la hora de adaptarme a los imprevistos y colaboro en las actividades que proponen y realizan profesionales externos, compañeros y/o alumnos.	4		
El análisis de los resultados de la evaluación se hace de forma cualitativa y mejora el proceso enseñanza-aprendizaje de cara al curso siguiente.	3	• La evaluación no debería ser tan cuantitativa. • El análisis de resultados proporciona bastante información para tener en cuenta en las evaluaciones posteriores, así como para mejorar los aspectos de la evaluación en el curso siguiente. • Siempre hacemos un análisis cualitativo de los resultados e intentamos tenerlo en cuenta durante todo el curso.	• Deberíamos, todos, mirar de donde viene los malos resultados y tratar de mejorar. Los Grupo flexibles organizados y "Flexibles" (unos entran y otros salen) puede ser una solución para aquellos alumnos que consiguen los mínimos pero nunca van "desahogados". • Continuar haciendo la valoración general y mejorar la valoración de casos concretos.
La comunicación con las familias es fluida.	4	Se está en contacto permanente y muy fluido con todas las familias del grupo (excepto las que por circunstancias no pueden) personalmente, a través del email e incluso del WhatsApp.	• Tratar de mejorar la comunicación con la familia que tiene más dificultades por su situación personal, social o económica. • Establecer reuniones tanto con el EOEP como las familias cuando hay un nuevo alumno o alumna en el programa. • Intentar realizar más de una tutoría por día para ver a todas las familias más de una vez.

Creo que las familias se implican en el proceso educativo de sus hijos y en la vida del colegio.	4	Colaboración en talleres, ayuda en salidas y excursiones. En general, grado de implicación de las familias en el proceso educativo es muy alto: acuden a las reuniones generales e individuales (sobre todo en los cursos bajos), están muy pendientes en el día a día, colaboran en todo lo que les solicito, aceptan mis sugerencias…	No todas las familias parten de la misma situación socioeconómica no cultural. Hay un grupo de familias con menos recursos y debemos ayudar a superar las barreras. La escuela es el único punto de acceso al conocimiento que estos alumnos tienen. Seguir fomentando la participación de las familias con más dificultades en la vida de centro.

7. VALORACIÓN DE RESULTADOS DE LAS PRUEBAS DE EVALUACIÓN INTERNAS, DE PROMOCIÓN Y DEL PLAN DE MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO

7.1. ANÁLISIS DE RESULTADOS POR ÁREA/SUSPENSO 2021-2022

2021 – 2022 SUSPENSOS EN LENGUA				
	1ª	2ª	3ª	F
1º	0 (49)	3 (50)	2 (50)	2 (50)
2º	2 (44)	3 (46)	2 (50)	2 (50)
3º	4 (43)	3 (44)	1 (44)	1 (44)
4º	1 (43)	2 (42)	3(46)	4 (46)
5º	3 (44)	3 (49)	0 (50)	1 (50)
6º	2 (45)	3 (46)	5 (48)	4 (48)

2021 – 2022 SUSPENSOS EN MATEMÁTICAS				
	1ª	2ª	3ª	F
1º	0 (49)	0 (50)	3 (50)	2 (50)
2º	2 (44)	3 (46)	2 (50)	3 (50)
3º	2 (43)	1 (44)	3 (44)	1 (44)
4º	1 (43)	1 (42)	4 (46)	5 (46)
5º	1 (44)	2 (49)	8 (50)	6 (50)
6º	0 (45)	5 (46)	5 (48)	5 (48)

2021 – 2022 SUSPENSOS EN INGLÉS				
	1ª	2ª	3ª	F
1º	0 (49)	2 (50)	3 (50)	2 (50)
2º	2 (44)	2 (46)	1 (50)	1 (50)
3º	0 (43)	0 (46)	0 (44)	0 (44)
4º	4 (43)	0 (42)	6 (46)	***6 (46)***
5º	1 (44)	3 (49)	5 (50)	***6 (50)***
6º	4 (45)	5 (46)	6 (48)	***6 (48)***

2021 - 2022 SUSPENSOS EN SOCIALES				
	1ª	2ª	3ª	F
1º	0 (49)	0 (50)	1 (50)	1 (50)
2º	0 (44)	1 (46)	1 (50)	0 (50)
3º	6 (43)	4 (44)	3 (44)	3 (50)
4º	1 (43)	2 (42)	3 (46)	4 (46)
5º	6 (44)	2 (49)	1 (50)	2 (50)
6º	4 (45)	2 (46)	3 (48)	3 (48)

2021 - 2022 SUSPENSOS EN NATURALES				
	1ª	2ª	3ª	F
1º	0 (49)	0 (50)	1 (50)	1 (50)
2º	1 (44)	3 (46)	2 (50)	1 (50)
3º	1 (43)	2 (44)	3 (44)	2 (50)
4º	1 (43)	1 (42)	3 (46)	4 (46)
5º	1 (44)	1 (49)	8 (50)	0 (50)
6º	2 (45)	4 (46)	3 (48)	5 (48)

1º Propuestas de mejora
Seguir con el programa de refuerzo educativo ordinario para atender las necesidades de los niños con más dificultades para que puedan alcanzar el nivel medio del grupo. Promover que sea el propio tutor el que imparta el refuerzo educativo a los alumnos de su grupo. Para las clases de inglés siempre resulta conveniente trabajar con grupos reducidos. Adquirir más recursos materiales y didácticos variados para las aulas que favorezcan el aprendizaje: libros informativos, guías, mapas, lupas, maquetas del cuerpo humano, juegos…

2º Propuestas de mejora
Actividades de copiar poesías, oraciones, pequeños párrafos fijándose bien. Dedicar una sesión semanal a la resolución de problemas. Practicar, observar, copiar Dedicar más tiempo a la expresión oral. La ortografía inglesa es difícil y diferente a la española, se va adquiriendo a lo largo del tiempo con la práctica. Guiarles en la manera de estudiar e implicar a las familias en la medida de lo posible.

3º Propuestas de mejora
Fomentar lectura en casa. Práctica regular de escritura textos sencillos. Repaso normas ortográficas. Proporcionar “guía” resolución problemas. Fomentar la autonomía de trabajo. Repaso normas ortográficas de cada unidad. Lectura textos breves. Fomentar estudio continuo y repaso contenidos vistos en clase.

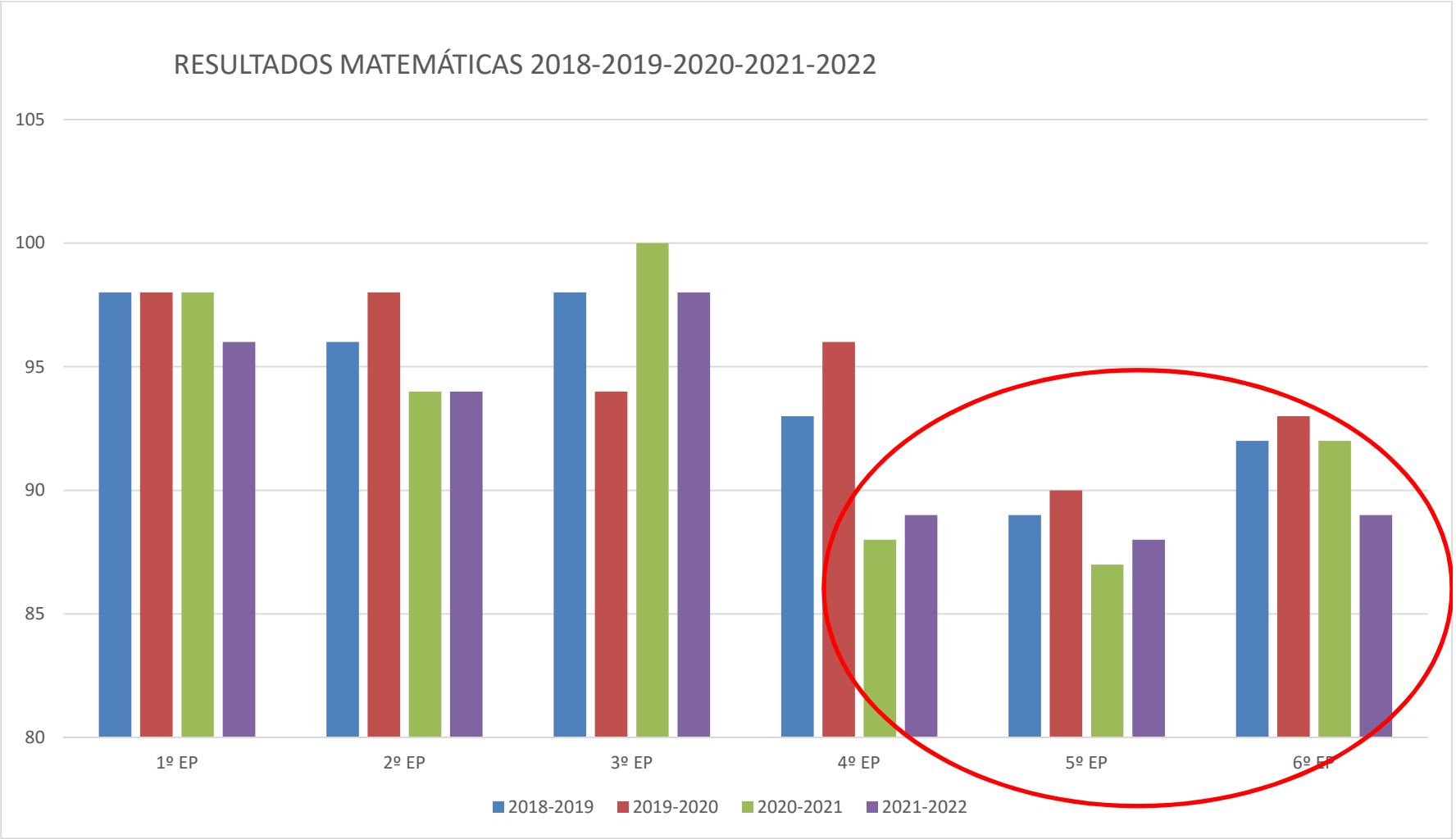
4º Propuestas de mejora
Seguir trabajando la expresión escrita con actividades estructuradas. Continuar con actividades de lectura intentando que sean textos motivadores. Dedicar un tiempo al cálculo mental de forma frecuente y proporcionar estrategias a lo largo de todo el curso.

Intentar que siempre se haga un dibujo o esquema que represente el problema. Si hay más de una pregunta, secuenciarlo. Seguir realizando en cada tema una pequeña composición Para el estudio recomendamos la utilización de visual-thinkings y su elaboración propia. Respecto a los contenidos, el último tema de Sociales, La Hispania Romana, no se ha dado.

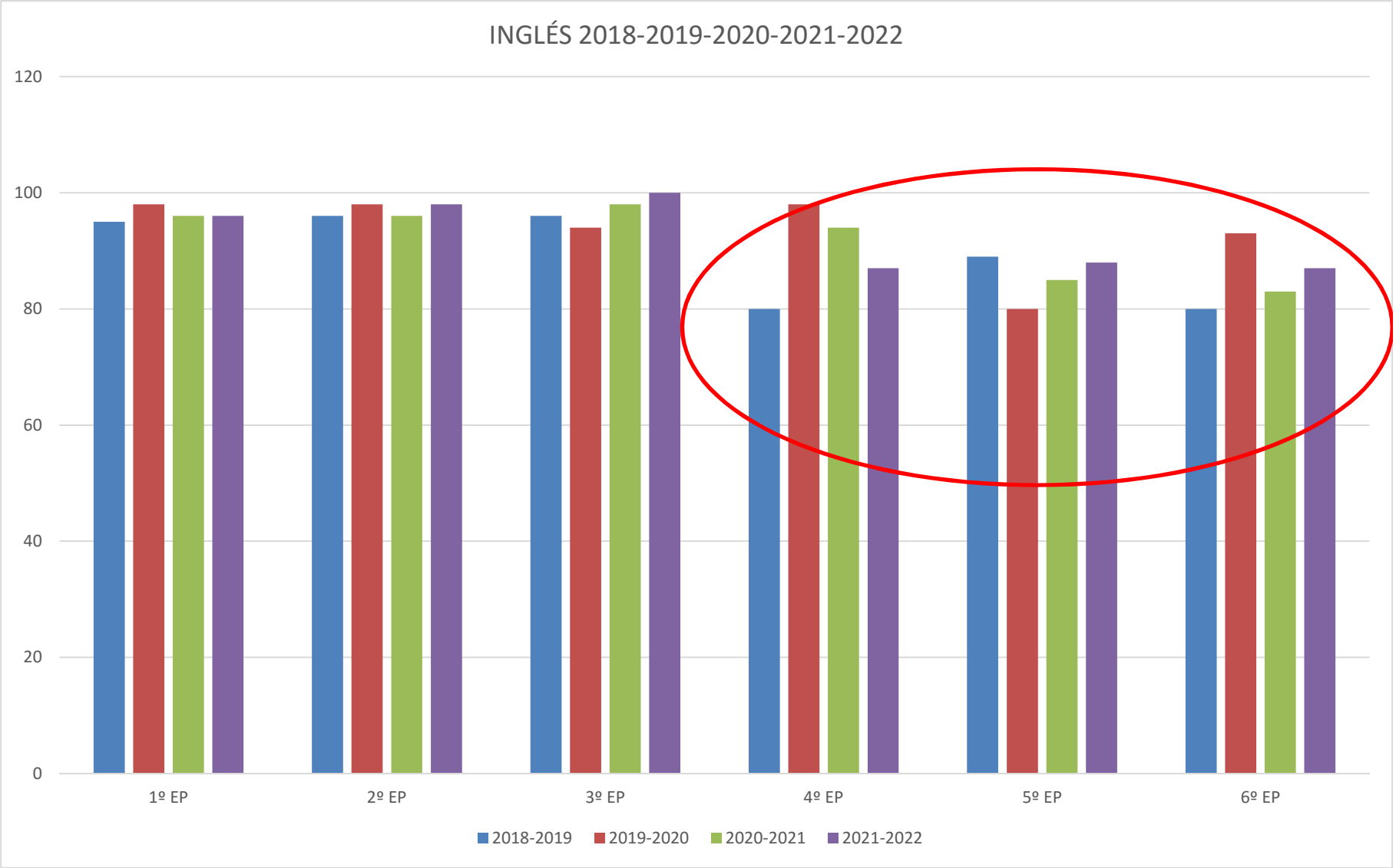
5º Propuestas de mejora
Incidir en el cuidado del cuaderno, la ortografía, orden, limpieza y realización de todas las actividades. Incrementar las actividades de expresión escrita Incrementar las actividades de resolución de problemas, aplicando de forma obligatoria el sistema de barras de Singapur. Seguimiento individualizado de los alumnos que se han incorporado ya en el 2º y 3er trimestres, con fichas de refuerzo Continuar con los grupos de refuerzo para nuevo alumnado. Trabajar la escritura con dictados, proyectos,… Modificar la evaluación de Sociales, referida al bloque de historia. , a través de trabajos, esquemas y comentarios de texto. Elaborar resúmenes y mapas mentales para dirigir el estudio

6º Propuestas de mejora
Utilizar nuevas propuestas metodológicas para trabajar la ortografía. Habría que incidir en la resolución de problemas. Los alumnos que se han incorporado más tarde tienen dificultad en las operaciones básicas. Continuar con los grupos de refuerzo.

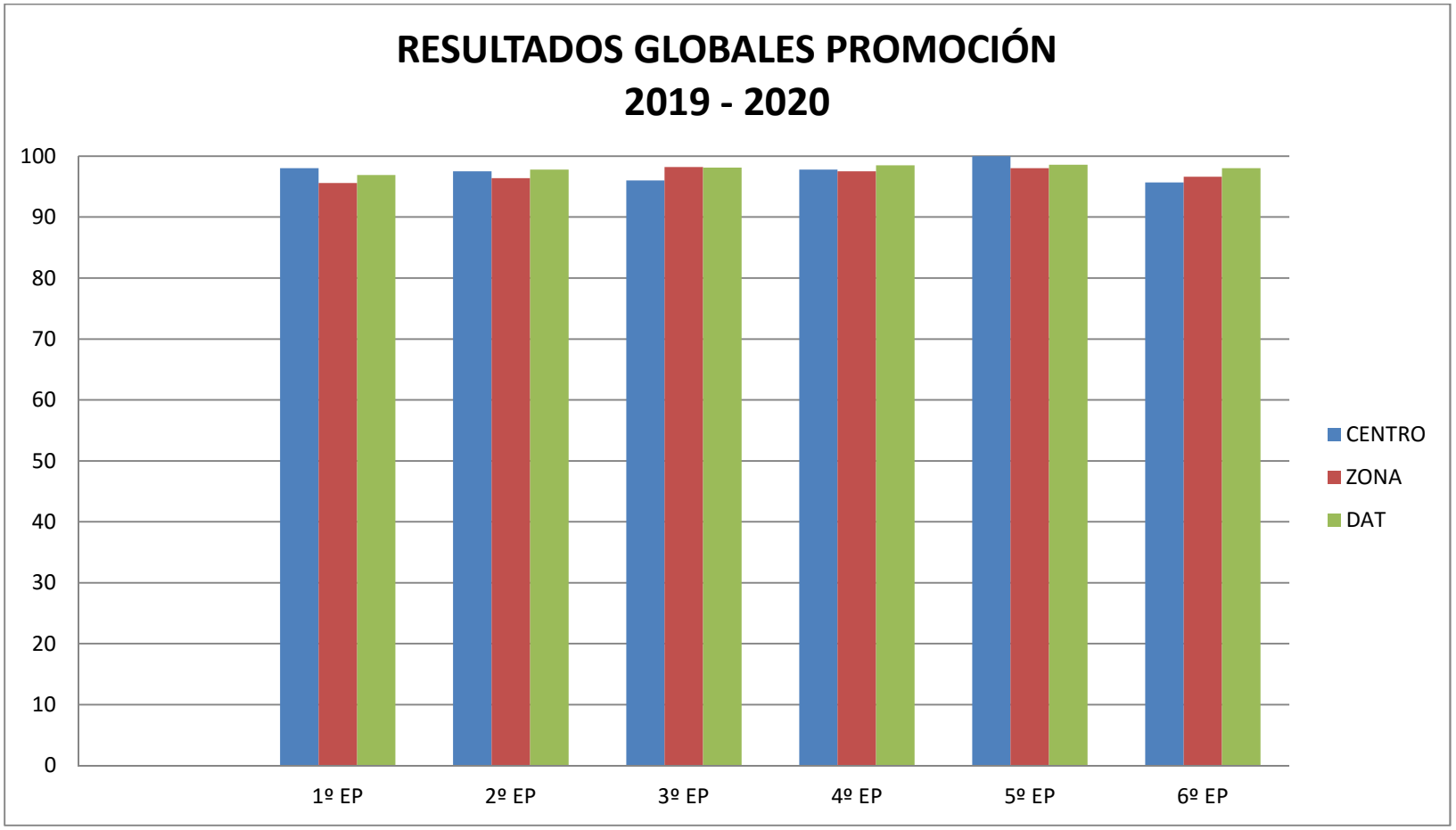
7.2. COMPARATIVAS 2018-2019-2020-2021-2022



RESULTADOS LENGUA 2018-2019-2020-2021-2022
102
100
98
96
94
92
90
88
86
84
1º EP
2º EP
3º EP
4º EP
5º EP
6º EP
2018-2019
2019-2020
2020-2021
2021-2022


INGLÉS 2018-2019-2020-2021-2022
120
100
80
60
40
20
0
1º EP
2º EP
3º EP
4º EP
5º EP
6º EP
2018-2019
2019-2020
2020-2021
2021-2022

7.2. RESULTADOS GLOBALES PROMOCIÓN



RESULTADOS GLOBALES PROMOCIÓN
2020 -2021
102
100
98
96
94
92
90
88
86
1º EP
2º EP
3º EP
4º EP
5º EP
6º EP
CENTRO
ZONA
DAT

7.3. PLAN DE MEJORA DE RESULTADOS ACADÉMICOS

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA.
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ORDENACIÓN ACADÉMICA

El maestro trabajará un texto previamente seleccionado. Se pretende dar a conocer a los alumnos textos variados (poesías, cuentos, noticias, cartas...) para despertar el gusto por la lectura y mostrarles diversas formas de comunicación escrita.
El maestro leerá en voz alta el texto y posteriormente pedirá a los alumnos que lo lean dos o tres veces, bien sea de modo silencioso o por turnos en voz alta.
En cada texto habrá al menos una palabra desconocida que el alumno tendrá que buscar en el diccionario, anotar su significado y escribir una frase con ella. El maestro corregirá este ejercicio de forma individual y en presencia del alumno.
Se pedirá a los alumnos que contesten las preguntas de comprensión que siguen al texto. Las respuestas deben redactarse con frases completas.
Es importante que el maestro antes de terminar la sesión pida a los alumnos que lean algunas de las respuestas dadas y corrija en el momento la gramática y la ortografía.
Se recomienda el uso de archivadores específicos para la comprensión de textos.
El plan cuenta con que el maestro utilice todos los incentivos que estime oportunos a fin de animar a los alumnos a leer y desarrollar gusto por la lectura.

1ºA: 8,09	4ºA: 6,95
1ºB: 7,26	4ºB: 6
2ºA: 7,76	5ºA: 8,13
2ºB: 8,09	5ºB: 7,13
3ºA: 9	6ºA: 7,64
3ºB: 8,71	6ºB: 7,57

Las medias se sitúan del 6 al 9, con una media del centro de 7,69.
Algunos resultados han estado condicionados por los alumnos de última incorporación, cyos niveles curriculares son muy bajos.

OBSERVACIONES:
Hay respuestas difíciles de evaluar ya que son opiniones personales.
Alguna lectura ha sido interpretada de diferentes maneras.
Ha habido preguntas mal planteadas de difícil comprensión para los niños.

8. SESIONES DE EVALUACIÓN

SESIONES DE EVALUACIÓN			
Ámbitos	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Aplicación de pruebas de evaluación inicial.	4	Se ha cumplido tal y como establecía el calendario de Jefatura de estudios. No han sido eficaces en la valoración de los alumnos incorporados tardíamente o de otros países.	Aplicar pruebas diferentes, a nivel individual y, siempre que sea posible, procurando que los alumnos de incorporación tardía, tengan una persona de apoyo para la prueba, realizando después un informe sobre su nivel curricular para entregar al tutor.
Planificación de la fechas de las sesiones de evaluación.	4	Se han celebrado todas las sesiones de pre-evaluación y de evaluación acordadas a principio de curso	Las sesiones de evaluación, al tener que celebrarse tan cerca de la fecha de entrega de notas, realmente no sirven para compartir información entre todos los profesores, reflexionar, tomar decisiones… Se convierten en la mera entrega de notas a la Jefatura de Estudios. Si, en la medida de lo posible, se pudiese separar un poco la fecha de evaluación de la de entrega de notas, la sesión de evaluación tendría más contenido e interés. Afortunadamente, esto se subsana bastante con la celebración de reuniones de pre-evaluación.
Valoración del funcionamiento del ciclo	4	Se han realizado todas las actuaciones y reflexionado sobre práctica docente.	
OBSERVACIONES*. Propuestas de mejora que dependen de las administraciones* *(de la Comunidad o municipal)*			
Programas de prevención de trastornos del lenguaje en el aula con profesores especializados. Un maestro de apoyo por nivel. Presencia de un trabajador social o educador social en los centros de manera permanente para responder a las características de la sociedad actual. Necesidad de personal sanitario en los centros			

9. EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIOS Y EXTRAESCOLARES

ANÁLISIS DE LA C.C.P.			
Aspectos a valorar	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Propuestas de mejora/observaciones**
Número de actividades por trimestre	4	Este curso se han realizado más actividades, sobre todo en el 2º y 3º trimestre. Se ha intentado organizar más actividades al aire libre con desplazamientos andando.	
Adecuación a los objetivos de la programación	4	Todas las actividades organizadas a nivel de centro son acordadas por el profesorado teniendo en cuenta fechas señaladas además de otras propuestas que surgen cada curso y que nos ofrecen distintos organismos o miembros de la Comunidad Educativa y se ajustan a la programación del curso.	Seguir teniendo en cuenta diferentes propuestas de la AMPA.
Organización de las actividades	3	A veces debido a imprevistos o a las condiciones meteorológicas no se ha podido organizar las actividades tal y como se habían previstos. La implicación del personal en las actividades que implica a todo el centro es desigual.	Implicación y colaboración de todos en todas las actividades. Contar con las familias para el acompañamiento de los alumnos como apoyo al profesor.

PRIMER TRIMESTRE			
ACTIVIDADES Y PARTICIPANTES	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Propuestas de mejora/observaciones**
Halloween (EI Y EP)	4	Muy motivadora para los alumnos. Forma parte de la programación de Inglés.	
Parking day (EI y EP)	4	Participa toda la Comunidad educativa, tanto en la organización como en el desarrollo de la actividad.	
Talleres de salud y alimentación (1º, 2º y 3º EP)	3		Planificar con tiempo los materiales necesarios.

Vivero de la Casa de Campo (2º EP)	3	No pudieron ir todos los alumnos porque muchos estaban confinados.	
Casa de Campo (5º EP)	4		
Actividades en la Biblioteca (EI y EP)	4	Cada grupo tiene una sesión en la biblioteca al trimestre	
Museo del Parque de bomberos (3º EP)	3	Los alumnos se quedaron con ganas de visitar el Parque de bomberos.	
Navidad (EI y EP)	4	Se celebró al aire libre y se tomaron las "uvas" en el patio.	
SEGUNDO TRIMESTRE			
ACTIVIDADES Y PARTICIPANTES	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Propuestas de mejora/observaciones**
Educación Vial en el Polideportivo de Aluche (6º EP)	4	A los alumnos les encanta hacer el recorrido en bici.	
Patinaje sobre hielo en Hortaleza (3º EP)	4	Muy positivo ya que algunos alumnos nunca habían patinado sobre hielo.	
Jornadas Culturales y Carnaval (EI y EP)	3	El Carnaval se desarrolló en el patio sin la asistencia de las familias.	
SI/NO en la ciudad (3º EI)	4	Muy bien organizado por el Ayuntamiento.	
Teatro en Inglés (EI y EP)	4	Se desarrolló por niveles en el gimnasio, y todos los grupos disfrutaron mucho.	
Zoo (2º EP)	4	Se pidió a las familias ayuda para el acompañamiento de los alumnos.	
Día del libro (EI y EP)	4	Este curso la participación de los alumnos y las familias en el concurso "Ermita de las letras" ha sido mucho mayor. El mercadillo de libros ha animado a participar a toda la Comunidad Educativa.	Continuar dando a LEO, la mascota de la Biblioteca, el protagonismo en el día del libro.
Educación Vial (1º, 3º y 5º EP)	4	Los policías son muy amenos y conectan muy bien con los alumnos.	
Museo de Ciencias Naturales (4º EP)	4	Fueron distintos guías y las informaciones dadas a los alumnos fueron diferentes.	Que todos los alumnos reciban la misma información para luego trabajarlo en el aula.
Madrid Río (1º EP)	4		
Velódromo de Galapagar (4º EP)	4		

Taller de Danza inclusivo (1º, 2º y 4º EP)	4	Se desarrolló con todos los grupos donde había algún alumno TEA. Muy bien organizado.	Poder extender la participación del Taller a otros grupos.
TERCER TRIMESTRE			
ACTIVIDADES Y PARTICIPANTES	**Valorac. (1-4)**	**Aspectos positivos/disfunciones**	**Propuestas de mejora/observaciones**
Concierto del Conservatorio de Música (2º y 3º EP)	4	Cuatro músicos del Conservatorio vinieron al Centro a ofrecer un pequeño concierto a los alumnos.	
Charla de Primeros auxilios (6º EP)	4	La charla fue impartida por la abuela de una alumna del colegio.	
San Isidro (EI y EP)	4	Los barquillos y la limonada se dieron en el patio. También se realizaron juegos populares en los que participaron alumnos y profesores.	
Stars. Unidad de Bicicleta. (EP)	3	Es una actividad muy motivadora para todos los alumnos, además de que algunos alumnos aprenden a montar en bici. Este año por falta de recursos no se ha podido hacer con EI.	Planificar mejor los tiempos a principio de curso para los alumnos de EI también puedan desarrollarlo.
Cine Metropol (3º EP)	4	Se contó con el apoyo de la EMT para los acompañamientos en el traslado.	
Botánico (EI)	4	Cada nivel acudió un día diferente y realizaron distintas actividades muy motivadoras para los alumnos al aire libre.	
Parque Europa (1º, 2º y 3º EP)	4	Muy bien organizado en distintas actividades por grupos.	
Casa de Campo – Piragüismo (5º EP)	4	Muy motivadora para los alumnos, aunque hubo alguna caída al agua.	
Parque de la Casa de Campo (4º)	3	Se contó con el apoyo de las familias para el acompañamiento andando a la Casa de Campo.	
Excursión Fin de curso (6º EP)	4	Los alumnos se divirtieron mucho con las distintas actividades al aire libre durante 3 días.	
Salida en bicicleta fuera del centro (6º EP)	4	Salida muy motivadora para el alumnado.	

Graduación (3º de EI y 6º EP)	4	Los alumnos participan en la organización y están muy emocionados.	

10. PLAN DE ACTUACIÓN DEL COMEDOR ESCOLAR

Tal y como quedó reflejado en la PGA 2021-2022, el plan de actuación quedó pendiente de elaboración por parte de la Comisión de Comedor del Consejo Escolar, que se concretó en lo siguiente:

Objetivo: Ampliar actuaciones en relación con el Proyecto "Alimentar el cambio en el cole" (alimentación saludable y sostenible.) e implicar a las familias.			
Actuaciones	Aumentar productos y alimentos saludables. Ampliar actividades con alumn@s durante los recreos difundir las bases del programa entre las familias		
Tareas		**Aspectos positivos/Disfunciones**	**Propuestas de mejora/Observaciones**
Reducir el azúcar en los postres.	1	La coordinación fundamental para conseguir los objetivos de forma integrada se tendría que haber dado entre la Comisión de Comedor y la de Medio ambiente en el marco del Proyecto Verde, pero la de comedor solo se reunió una vez para determinar actuaciones y, debido a circunstancias personales de la representante de familias, esas actuaciones no pudieron llevarse a cabo. A pesar de todo, el balance es positivo, pues las actuaciones ya implantadas, se han desarrollado gracias a la colaboración inestimable de la cocinera y la Coordinadora de comedor, que incluso ha realizado por su cuenta talleres con l@s alumn@s al aire libre y ha retomado la actividad "Alumn@s ayudantes" cuando la	• Propuestas en relación con actividades aprobadas de cara al 2º trimestre: - Talleres - Charlas: alimentación sostenible y saludable (Marina se ofrece voluntaria) - Jornadas de puertas abiertas e información para las familias de l@s usuari@s recogidas en el plan derivado del acuerdo marco (funcionamiento del día a día en el comedor del colegio). - Recreo en el huerto - Fiesta del agua - Retomar "charlas" conjuntas profes-auxiliares. • Proponer en el Consejo la realización de una encuesta a las familias. • Poner recursos psicopedagógicos (gestión de conflictos, de emociones, tiempos…) al alcance del
Introducir nuevas verduras y hortalizas: Romanescu, pepino, rabanitos , puerro…	4		
Descenso del consumo de carne = un par de días de legumbre y huevo.	4		
Gestión de residuos RRR: Mejorar recursos e implicar a l@s niñ@s.	1		
Alumn@s ayudantes y reapertura de la Biblioteca.	4		
Consejos para una repostería casera más saludable. Recomendaciones para desayunos y meriendas saludables…	1		

		situación sanitaria lo permitió.	personal de atención a l@s niñ@s para reducir el "estrés" (distancias, mascarillas, lavado de manos.)